

Bükkaranyos Község Önkormányzata

3554 Bükkaranyos, Petőfi S. u. 100.

Tel: 46/476-352, Fax: 46/576-263



Iktatószám: Ba/468-3/2026.

ELŐTERJESZTÉS

Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. június 9. napján tartandó soros, nyílt képviselő-testületi ülésére

NAPIREND

Tárgy: Jelentés lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről

Melléklet: határozati javaslat + 2 db ellenőrzési jegyzőkönyv

Előterjesztő: Nagy Lajos polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Laczkó Csabáné Bakos Krisztina aljegyző

A döntés formája: határozat

Az előterjesztéssel kapcsolatos döntéshozatal: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület !

Az alábbi, 2026. április és május hónapban hozott, lejárt határidejű határozatok végrehajtása határidőben megtörtént.

Határozat száma	Tárgy
49/2026. (IV.21.)	a Képviselő-testület 2026. április 21-ei soros nyílt ülés egy napirendi ponttal történő kiegészítéséről
50/2026. (IV.21.)	a Képviselő-testület 2026. április 21-ei soros nyílt ülés napirendi pontjai
51/2026. (IV.21.)	a Tanyagondnoki Szolgálat 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolóról
52/2026. (IV.21.)	Beszámoló a család- és gyermekjóléti szolgáltató szakmai munkájáról
53/2026. (IV.21.)	a Szociális étkeztetés 2025. évi működéséről szóló beszámolóról
54/2026. (IV.21.)	Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testület 34/2026. (III.10.) határozat 4. mellékletének módosításáról
55/2026. (IV.21.)	Jelentés lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről
56/2026. (IV.21.)	Települési Környezetvédelmi Program elkészítésére kiírt pályázat eredménytelenné nyilvánítása
57/2026. (V.19.)	a Képviselő-testület 2026. május 19-ei soros nyílt ülés napirendi pontjai
58/2026. (V. 19)	A 2026. évi költségvetési maradvány felhasználásáról
59/2026. (V.19.)	Rendelkezés a települési Környezetvédelmi Alap előző évi felhasználásáról

60/2026. (V.19.)	Éves ellenőrzési jelentés és összefoglaló éves ellenőrzési jelentés a 2025.évről
61/2026. (V.19.)	Átfogó értékelés a gyermekjóléti és a gyermekvédelmi feladatok ellátásról 2025. évre vonatkozóan
62/2026. (V.19.)	Beszámoló a polgármester által társulásokban végzett 2025. évi tevékenységről
63/2026. (V.19.)	Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. IV. negyedévi módosított költségvetéséről
64/2026. (V.19.)	A Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi gazdálkodásáról szóló tájékoztató elfogadásáról szóló határozati javaslat módosítása
65/2026. (V.19.)	A Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi gazdálkodásáról szóló tájékoztató elfogadása
66/2026. (V.19.)	Beszámoló a Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéről és a 2025. évi adóztatási tevékenységről
67/2026. (V.19.)	Bükkaranyos Kincsei Bölcsőde, Óvoda és Konyha intézmény 2026/2027. évi Pedagógus Továbbképzési Intézményi Programjának jóváhagyása
69/2026. (V.19.)	Döntés Kállai Róbert hozzászólásának ügyében
70/2026. (V.19.)	A 154/2025.(XI.11.) számú képviselő-testületi határozatban foglaltakra tekintettel a 102. hrsz-ú ingatlan tulajdonosai ellen tulajdonjogi per indítása határozati javaslat módosítása
72/2026. (V.19.)	A közfoglalkoztatási program keretében megvalósult aszfalt beszerzési eljárásról szóló tájékoztatás elfogadása
73/2026. (V.19.)	Bükkaranyos belterület 672. hrsz. névtelen út elnevezésének megindítása
74/2026. (V.19.)	Bükkaranyos külterület 0214/2. hrsz. névtelen magánút elnevezésének elindítása
75/2026. (V.19.)	Kállai Róbert HÉSZ módosítására irányuló kérelmének elbírálása
76/2026. (V.19.)	Népkonyha szolgáltatás lehetőségének biztosításáról

A 2026. április 01.- 2026. május 31. közötti időszakot tekintve az ülések között:

- Lezárult a Zrínyi úti telkek értékesítése, kifizetésre és birtokba adásra került mind a 16 db telek
- A Külterületi utak felújítása pályázatunk kapcsán szükséges út-telekhatár rendezése a Bükki Nemzeti Park által is jóváhagyásra került, elhárult minden akadály.

- A 2026/2027-es nevelési évre az óvodatej beszerzésére felhívás került kiírásra, melynek eredményeképpen az intézmény gyermekei részére napi 0,2 l 2,8 %-os pasztőrözött tej támogatott beszerzése biztosított lesz ingyenesen, ahogyan a korábbi években is.
- A Bölcsődék világnapja alkalmából szakmai napot tartottak 2026.04.21-én intézményünkben, amin mintegy 25 fő, a környező településekről érkező bölcsődei dolgozó vett részt.
- A bölcsődei ellátás szakmai ellenőrzésére került sor május hónapban, melynek megállapításait és feltárt, pótolandó hiányosságokat a mellékelt Ellenőrzési jegyzőkönyv tartalmazza
- Az Önkormányzat és intézményei tekintetében május 15-én átfogó társadalombiztosítási szakellenőrzésre került sor, melynek megállapításait a mellékelt Ellenőrzési jegyzőkönyv tartalmazza. Az ellenőrzés során megállapításra került, hogy a kifizetőhely teljes mértékben a hatályos jogszabályoknak megfelelően végzi feladatait, hibát, hiányosságot nem tártak fel.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C.§ (2) bekezdésében foglaltak szerint tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy 2026. 04-05. hónapokban 04.02., 04.17., 04.20., 05.22. napokon volt szabadságon.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy jelen előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen. A határozati javaslat jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Bükkaranyos, 2026. június 4.




Nagy Lajos
polgármester

1. melléklet

HATÁROZATI JAVASLAT

Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2026. (VI.9.) határozata

Tárgy: Jelentés lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről

Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Nagy Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Ügyirat száma: BOC/01/00535- /2026.

Ügy tárgya: 3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor út 20/B. szám alatti ingatlan helyszíni szemléje a Bükkaranyos Kincsei Bölcsőde, Óvoda és Konyha működésének 2026. évi hatósági ellenőrzés ügye

Eljáró hatóság: Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: 2026. év május hó 13. napján a 3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor út 20/B. szám alatti helyiségben Bükkaranyos Kincsei Bölcsőde, Óvoda és Konyha bölcsőde vonatkozásában.

Jelen vannak:

Az intézmény/szolgáltató részéről:

1.) Fábíán Szilárdné Érsok Anita beosztása: igazgató elérhetősége: 70/932-7366

A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal részéről:

1.) Szabó Zoltánné szociális- és gyermekvédelmi szakügyintéző, 46/512-997

Tárgy: A Bükkaranyos Község Önkormányzata (székhelye: 3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor út 100.) fenntartásában működő intézménynek / szolgáltatónak a 369/2013. (X. 24.) Korm. rendeletben biztosított felhatalmazás alapján végzett hatósági ellenőrzése és szemléje.

A vizsgálathoz figyelembe vett jogszabályok jegyzéke:

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (a továbbiakban: Gyvt.)
15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (a továbbiakban: NM rendelet),
369/2013. (X.24.) Korm. r.: A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről (a továbbiakban: Sznyr.)
328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló (a továbbiakban: Gytr.),
9/2000. (VIII. 4.) SzCsM r.: A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
8/2000. (VIII. 4.) SzCsM r.: A személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
415/2015. (XII. 23.) Korm. r.: A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybe vevői nyilvántartásáról és az országos jelentési rendszerről
381/2016. (XII. 2.) Korm. r.: Az Integrált Jogvédelmi Szolgáltatásról
2016. évi CL. törvény: Az általános közigazgatási rendtartásról

A jegyzőkönyv felvételének megkezdése előtt a hivatal ügyintézője figyelmezteti az ellenőrzött intézményt képviselő személyt, hogy az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) értelmében a hatósági ellenőrzést követő eljárásban jogában áll nyilatkozni, vagy a nyilatkozattételt megtagadni; köteles az eljárásban jóhiszeműen közreműködni. Ha az ügy szempontjából jelentős adatot valótlanul állít, vagy elhallgat, illetve adatszolgáltatási kötelezettségét nem teljesíti, eljárási bírsággal sújtható.

A hivatal ügyintézője tájékoztatást ad arról, hogy amennyiben az eljárás során feltárt hiányosság, jogszabálynak nem megfelelő működés felszámolásáról a fenntartó intézkedik és arról írásban tájékoztatja a Hivatalt, azt a hatóság a szükséges intézkedésekről való döntés és a jogkövetkezmény megválasztása során figyelembe veszi.

A fennálló hiányosság tekintetében a Hivatal külön döntésben intézkedik.

.....
.....

.....
.....

ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSI ADATOK

A fenntartó megnevezése: Bükkaranyos Község Önkormányzata
címe: 3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor út 100.
telefonszáma: 0646/476-352
e-mail címe: polgarmester@bogacs.hu, phbogacs@t-online.hu
adószáma: 15725943-2-05
weblapja: -
kapcsolattartó neve, elérhetősége: Seltészné Vékony Szilvia, gazdálkodási ügyintéző, 0646/476-352, ~~polghiv@vipmail.hu~~ **már nem dolgozik a hivatalban, új kapcsolattartó személy adatait szükséges bejelenteni.**

A vizsgált szolgáltató, engedélyes neve: Bükkaranyos Kincsei Bölcsőde, Óvoda és Konyha
címe: 3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor út 20/B.
telefonszáma: 0646/546-310
e-mail címe: bukkaranyosbolcsode@gmail.com
székhely intézmény adószáma: 16674417-2-05
weblapja: -
ágazati azonosítója: S0539266
általános kapcsolattartó neve, elérhetősége: a szolgáltatói nyilvántartásban nincs senki berögzítve, pótolni szükséges.

Fábián Szilárdné Érsok Anita, igazgató, 0670/932-7366,
 e-mail cím: ersokanita@gmail.com

A hatályos bejegyzés (működési engedély), a tényleges működési adatok, valamint a fentebb jelzett adatok megegyeznek-e: Igen – **Nem**

Amennyiben nem, jelölje meg mely adatok térnek el:

Az adatok nem egyeznek a szolgáltatói a nyilvántartással, adatmódosító kérelem benyújtása szükséges.

A telephely engedélyes kapcsolattartó, képviselő adatokat a bejegyzési eljárás során nem közölt a Hivatallal, ezért nincs rögzítve adat a szolgáltatói nyilvántartásban, valamint a fenntartó kapcsolattartója is változott.

Kérelmét a Gytv. 98. § (10) bekezdése alapján a <https://mukeng.nrszh.hu> linken elérhető elektronikus adatmódosító kérelem kitöltésével szükséges megtenni.

Tanúsítvány száma, kelte: BOC/01/01602-30/2020., 2020.12.29.

A tanúsítvány kifüggesztéséről az Sznyr. 14. § (3) bekezdésének megfelelően gondoskodott:

Igen - nem

Alapító okirat (költségvetési szervnél)

Rendelkezik-e vele az intézmény?

Igen - Nem

Kelte: A/1/2024., 2024.02.05.

Törzskönyvi kivonat (költségvetési szerv, önkormányzat):

Kelte: 2020.08.28.

Száma: 05-TNY-1825-6/2020-635637

Ingtalanhasználat dokumentuma: tulajdoni lap, 2026.05.11. kelt., 1/1. Bükkaranyos község Önkormányzat tulajdona.

Ellátási szerződés megkötésre került-e?, ha igen kivel: Igen - **Nem**

A bejegyző határozatban szereplő engedélyezett férőhelyszám: **12 fő**

Felvett gyermekek száma: 13 fő minden gyermek 2 éves kb. egy hónapja, a felvett plusz 1 fő gyermek nem veszélyeztetettsége miatt került felvételre, amely esetben lehet egy fővel túllépni csoportlétszámot. MÁK – ai történő egyeztetés szükséges. Jelen állapotban a bölcsőde terasz mérete miatt a működési engedély módosítása a 14 főre nem lehetséges. Nem biztosított a 2 m2 /gyermekenként a teraszon.

A vizsgálat időpontjában a gyermekek száma: 9 fő

Az adatközlés napján várakozók száma: 0 fő

.....

.....

Többcélú intézmény esetén a személyi és tárgyi feltételei valamennyi feladat ellátásához külön-külön biztosítottak? igen ☐ nem ☐

Az óvoda a székhelyen nyújtja a szolgáltatást a telephelyen nincs más szolgáltatás.

A szolgáltatás személyi feltételei

Gyermekcsoportok száma: 1 db. 12 fő. férőhely

Foglalkoztatottak: (szakmai munkakörben)

Beosztás / Név	Szakképzettség	Munkakörben történő alkalmazás kezdő időpontja	Alkalmazás módja (főállás/főállás osztott munkakör, részfoglalkozás)	Az adott munkakörhöz történő fizetési osztályba sorolás	Működési nyilvántartásba vételi szám és érvényesség
Fábián Szilárdné Érsök Anita intézményvezető/ vezető	Óvodapedagógus Ba, és közoktatás vezető pedagógus szakvizsga	Igazgató 2023.08.16.	2028.08.15.-ig határozott idejű kinevezés, heti 40 óra		Munkaköri leírás megküldése szükséges
1. Makranczi Kinga kisgyermeknevelő	Kisgyermekgondozó, -nevelő OKJ	Kisgyermeknevelő 2021.01.13.	Határozatlan idejű heti 40 óra		149856
2. Kállai Kármén kisgyermeknevelő	Kisgyermekgondozó, -nevelő OKJ	Kisgyermeknevelő 2021.01.13.	Határozatlan idejű heti 40 óra		149855
Lakatosné Varga Natali bölcsődei dajka	Óvodai dajka tanfolyam okj.	2023.01.09. dajka	Határozatlan idejű, heti 40 óra		

(a táblázat szükség szerint bővíthető)

A dolgozók rendelkeznek-e névre szóló kinevezéssel (Kjt)/ munkaszerződéssel (Mt.)?

igen ☐ nem ☐

A dolgozók rendelkeznek-e névre szóló, érvényességi kélekkel ellátott, dokumentáltan átadott munkaköri leírással?

igen ☐ nem ☐

Helyettesítés rendjének le szabályozására sor került:

igen ☐ nem ☐

mely dokumentum tartalmazza?: A munkaköri leírásokban szerepel szabály, amelyeket pontosítani módosítani szükséges. Bölcsődei dajka nem helyettesíthet kisgyermeknevelő szabályt törölni szükséges, mert nincs meg rá a képesítése a jelenleg alkalmazott dajkának. Bölcsődei dajkát az óvodai dajka helyettesítheti. A kisgyermeknevelőt olyan óvodapedagógus helyettesítheti, aki rendelkezik a bölcsődés korú gyermekek ellátására szóló 100 órás kiegészítő képzéssel vagy okj-s kisgyermeknevelő végzettséggel. A Kjt vh. tendelet 15. § (10) bekezdés szerint ha a kisgyermeknevelő egész nap távol van és a távollétekor a gyermeklétszám a csoportba felvehető gyermek létszámának 50 %-t meghaladja, akkor a társ kisgyermeknevelőnek helyettesítési pótlék jár.

Szakemberek képzését, továbbképzését a fenntartó biztosítja-e (SzCSM r. 1. § (2) bek., 15. § (3) bek.):

igen ☐ nem ☐

A továbbképzésen résztvevők számára a munkáltató munkaidő kedvezményt biztosít, valamint a továbbképzés költségét megtéríti-e (SzCSM rendelet 15. § (3) bek.):

igen ☐ nem ☐

.....
.....

.....
.....

Munkáltatói jogkör gyakorlója: Fábán Szilárdné Érsok Anita

Munkaruha, védőruha juttatásban mikor, milyen formában részesültek a munkatársak (NM r. 3. § (6) bekezdés): Szabályzat bemutatásra került. Megállapítható, hogy a juttatás minimalizálva van 20 ezer forintban/év. A meghatározott összegből a bemutatott 2025. évi számlák alapján nem biztosítják az NM r. 12. mellékletében felsorolt mennyiségű munkaruhát. Pótolni szükséges a három év kihordási időre szóló munkaruha juttatást 1 db. Kabát, 1 db. Melegítő, 1 db. Utcai cipőről szóló átadás-átvételét, továbbá éves kihordási időre szóló munkaruhák közül benti papucs 1 db. és 3 db. felsőruházat biztosításáról szóló dokumentált átadás-átvételt. Hivatalom részére történő megküldése szükséges.

Biztosítanak-e alapellátáson túli szolgáltatásokat?	igen	nem	Amennyiben igen hány órában	mely napokon	hány fő részére
speciális tanácsadás		x			
időszakos gyermekfelügyelet		x			
gyermekhotel		x			
gyermeknevelést segítő szolgáltatás		x			
játszócsoporthoz		x			

A Gyvt. 42. § (4) bekezdése szerinti más gyermeknevelést segítő szolgáltatás a játszócsoporthoz, a nevelési tanácsadás, valamint a játék- és eszközkölcshoz :Nincs ilyen szolgáltatás.

(a megfelelő aláhúzendő)

- a bölcsődei ellátást nyújtó bölcsődei csoporton kívül önálló csoportban vagy
- a bölcsődei ellátást nyújtó bölcsődei csoportban, de nem a bölcsődei ellátás nyújtásával azonos időben biztosított.

A Gyvt. 42. § (4) bekezdése szerinti szolgáltatásokat térítésmentesen biztosítja-e: Nincs ilyen szolgáltatás.

(NM rendelet 40. § külön térítési díj kérhető)

A térítési díj fizetésének szabályozása megtörtént-e:

igen nem
igen nem

Ha igen, mely dokumentum(ok)ban: ---

A szolgáltatás igénybevétele módja (kinél lehet kérelmezni, szóban, írásban, stb.):-----

A szolgáltatás tárgyi-környezeti feltételei

Az NM rendelet 11.m számú mellékletében felsorolt felszerelések biztosítása

Csoportszoba/gyermekcsoportonként 1 db:

igen - nem

1. csoport (4,4x8,8=38,72.m2,)

Bútorzat nélküli hasznos alapterület 3m²/fő biztosított-e?

igen - nem

Csoportszoba berendezése:

Bölcsődei fektető/létszám szerint 1 db/fő

igen - nem

Rácsos fa gyermekágy matraccal – gyermekcsoportonként (életkor, jártasság, fejlettségi szint szerint)1 db/fő

igen - nem

A gyermekágy rácsávolsága 7 cm

igen - nem

.....

.....

Gyermekszék 1 db/fő igen - nem
 támla nélküli, állítható ülőmagasságú szék/támlás szék igen - nem
Nincs Támla nélküli szék.
 Gyermekasztal/létszámhoz, korösszetételhez igazodóan min.2 db igen - nem
 A támla nélküli székek beszerzése után szükséges az asztal méretét is ellenőrizni, hogy megfelelő lesz e a magassága a gyermekeknek.
 Nyitott játéktároló polc/csoportonként igen - nem

Kisgyermek nevelői asztal (csoportonként 1 db)
 (mini bölcsődében nem kötelező) igen - nem

Kisgyermeknevelői szék (legalább 2 db)
 (mini bölcsődében nem kötelező) igen - nem

Gyermekheverő, szivacs, párnák/csoportonként megfelelő mennyiségben igen - nem
 Tálaló kocsi/csoportonként igen - nem

Gyermekfürdőszoba/2 csoport számára közösen is kialakítható igen - nem

Gyermekfürdőszoba berendezése: /átadó helyiség, előszoba (2 gyermekcsoport számára közösen is kialakítható)

A fürdőszobában használt zuhanyzó tálca magassága nem megfelelő a Magyar Előszabvány 6.2.4. pontja szerint 1 db. beépített gyermekfürdőkád (120x70) vagy zuhanytálca szükséges, melynek peremmagassága 80 cm kell legyen, szükséges kapaszkodót is felszerelni hozzá.

Törülközőtartó/csoportonként létszámhoz igazodva,
 létszámnak megfelelő jellel és akasztóval: igen - nem

Falitükör/mosdókagylónként 1 db: igen - nem

Állótükör/fürdőszobánként 1 db (legalább 30 cmx100 cm): igen - nem

Pelenkázó asztal/csoportonként 1 db
 (Mini bölcsődénél mobil is elfogadható) igen - nem

Gyermeköltöző/átadó helyiség, előszoba (2 gyermekcsoport számára közösen is kialakítható) igen - nem

Gyermeköltöző berendezése:

Gyermeköltöző szekrény jellel ellátva (cipőtárolóval)/
 létszám figyelembevételével: igen - nem

Öltözőpad/szivacs/létszám figyelembevételével: igen - nem

Pelenkázó asztal/öltözőnként 1 db:
 (mini bölcsődében nem kötelező) igen - nem

Játsszókert/csoportonként 1db igen - nem

- a többcélú óvoda-bölcsőde épületében az udvaron elkülönített játszórész kialakításra került

igen - nem

(A játszókert gyermekcsoportonként 1, gyermekenként legalább 10 m² alapterülettel. Többcélú

.....

.....

óvoda-bölcsőde intézményben a másik korosztály kerterésztől elkülönítetten kell kialakítani, biztosítva, hogy azt csak a bölcsődés korúak használhassák)

A kialakított játszóudvar fűvesített, a fűvesített terület több helyen lejt a lejtés az 5%-ot meghaladja. A MSZE24210-1 számú Magyar Előszabvány szerint a 6.2.8. pont alapján A fűvesített terület lejtése legfeljebb 5% lehet. A talaj rendezése szükséges a biztonságos játéktevékenység biztosítása érdekében. Az játszóudvaron a beláthatóság biztosítása érdekében kerítés szükséges az épület oldala és a kerítés közé.

Terasz /gondozási-nevelési egységenként 1

igen - nem

(mini bölcsődénél nem kötelező)

(Gyermekekenként legalább 2 m2 alapterülettel. Mini bölcsőde, munkahelyi bölcsőde és családi bölcsőde esetében nem kötelező.)

Mérete: 7,70x2,20 m= 17 m2, A terasz mérete a 12 fő gyermek részére kicsi, a 2 m2x12fő=24 m2 nem biztosított a jelenleg kialakított teraszon. A terasz megnagyobbítása szükséges.

Játszókert/terasz berendezése:

Kerti homokozó/gondozási-nevelési egységenként 1

igen - nem

(két gyermekcsoport számára kialakított udvarrészen elegendő 1 db)

(mini bölcsődében mobil is elfogadható)

Takaróháló/homokozónként 1 db:

igen - nem

Árnyékoló szerkezet/teraszonként, homokozónként:

(mini bölcsődénél nem kötelező)

igen - nem

Vezetői iroda/bölcsődénként 1 db

igen - nem

(mini bölcsődénél nem kötelező)

Munkatársak számára:

Felnőtt öltöző, - mosdó/bölcsődénként 1 db

igen - nem

(többcélú intézmény esetén elfogadható más munkaterületen dolgozókkal közös öltözőhelyiség)

Felnőtt WC helyiség/bölcsődénként 1 db

igen - nem

Felnőtt étkező/bölcsődénként 1 db

igen - nem

(mini bölcsődénél nem kötelező)

Étel készítése, melegítése

Főzőkonyha/bölcsődénként 1 db

(mini bölcsődénél nem kötelező)

igen - nem

Melegítőkonyha/bölcsődénként 1 db (kötelező, ha nincs főzőkonyha)

igen - nem

Egyéb helyiségek:

Tároló helyiség/csoportonként 1

igen - nem

(mini bölcsődénél nem kötelező)

Akadálymentes mosdó (illemhely) szülők számára – bölcsődénként 1

igen - nem

.....

.....

.....

.....

(mini bölcsődénél nem kötelező)

Takarítószer raktár/szekrény/gondozási-nevelési egységenként 1db igen - nem

Kültéri játéktároló/gondozási-nevelési egységenként 1db igen - nem
(mini bölcsődénél nem kötelező)

A bútorzat, eszköz és berendezési tárgyak és a gyermekek ellátásához szükséges eszközök, felszerelések biztonságosak, jó minőségűek, fertőtleníthetők és az ellátott gyermekek életkorához, testméretéhez igazodnak igen - nem

A helyiségekben a természetes és a mesterséges fényforrás biztosított igen - nem

Folyamatos fűtés, hideg-meleg víz biztosított igen - nem

A helyiségek burkolata: linóleum parketta laminált padló padlószőnyeg
járólap kő beton darabszőnyeg

A szolgáltatás költségvetése, térítési díjak

Igénybe vesz-e költségvetési támogatást a fenntartó? igen - nem

(Megjegyzés: Gytr. 1. § (1) b) Gytr. csak azokra vonatkozik, akik normatív állami támogatást igénybe vesznek.
Gyvt. 148. § (11) A központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatásban nem részesülő fenntartó esetén a 147. §-t, a 148. § (4) bekezdését és a 150. §-t nem kell alkalmazni.)

Az intézményi térítési díj ellátási napra került megállapításra? igen - nem

(Megjegyzés: Gytr. 5. § (1) 5. § (1) Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat - a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató alapellátáson túli szolgáltatásai kivételével -
a) a Gyvt. 44/C. §-a szerinti napközbeni gyermekfelügyelet keretében biztosított gondozó tevékenység esetében gondozási órára,
b) az a) pontban nem említett napközbeni ellátások esetében ellátási napra, vetítve kell megállapítani.)

Ki állapította meg az intézményi térítési díjat? Bükkaranyos község Önkormányzat képviselő-testületének 7/2021. (IV.13.) önkormányzati rendelete módosítva többször 2/2026. (II.11.) önkormányzati rendelet szerint 2026. évben a bölcsődei gondozás intézményi térítési díja 870.- forint/fő/nap, a bölcsődei gyermekétkeztetés intézményi térítési díja 815.- forint/nap.

A kerekítés szabályait alkalmazta-e a fenntartó? igen - nem

(Megjegyzés: Gytr. 5. § (2) A intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kell meghatározni.)

Bölcsődei ellátás intézményi térítési díjának meghatározása	2025. évben (Ft)	2026. évben (Ft)
Gondozás	----	----
Az önköltség egy ellátási napra jutó összege	1174.-	1174.-
A számított intézményi térítési díj*/ napidíj összege	1174.-	1174.-
A megállapított intézményi térítési díj**/ napidíj összege	870.-	870.-
Gyermekétkeztetés	----	----
Az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege	585.-	645.-
A számított intézményi térítési díj adag összege	585.-	645.-
A megállapított intézményi térítési díj adag összege	745.- Áfa nélkül	815.- Áfa nélkül

.....

.....

	745.-	645.-
--	-------	-------

(Megjegyzés: *számított intézményi térítési díj= a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete,

**megállapított intézményi térítési díj=a fenntartó által meghatározott- a számított intézményi térítési díjjal azonos vagy annál alacsonyabb összegű térítési díj, amennyiben a fenntartó csökkentette.)

Gytr. 9. § (1) Bölcsőde, mini bölcsőde esetében a gyermek Gyvt. 147. § (2) bekezdés szerinti gondozására számított intézményi térítési díj az ételmezés nyersanyagkötségével csökkentett szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás összegének különbözete. Az ételmezés nyersanyagkötségének meghatározásakor az általános forgalmi adóval növelt összeget kell figyelembe venni.

(2) Ha a bölcsődében, mini bölcsődében a gondozásért külön nem kívánnak személyi térítési díjat megállapítani, az intézményi térítési díj összegét nullában kell meghatározni és írásban dokumentálni.

Gyvt. 151. § (2f) Ha a 21/A. § (1), (4) és (6) bekezdése szerinti gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, úgy az intézményi térítési díjat a települési önkormányzat állapítja meg.

(3) A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az ételmezés nyersanyagkötségének egy ellátottra jutó napi összege.

(3a) Ha a fenntartó vagy a települési önkormányzat a gyermekétkeztetést vásárolt szolgáltatás útján biztosítja, az intézményi térítési díj megállapítása érdekében az étkeztetést biztosító szolgáltató köteles elkülönítetten kimutatni a gyermekétkeztetéssel összefüggésben felmerülő nyersanyagkötséget.

(4) A gyermekétkeztetés személyi térítési díját az intézményvezető a (3) bekezdés szerinti napi összeg általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint az 21/B. §-ban megjelölt normatív kedvezményeknek a figyelembevételével állapítja meg. Ha a fenntartó kizárólag a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetésre állapít meg személyi térítési díjat, a személyi térítési díj meghatározásánál a 150. § (1)-(3) bekezdését nem kell alkalmazni.

(4a) Ha az étkeztetési feladatot települési önkormányzat látja el, a (4) bekezdés alkalmazásában intézményvezető alatt a települési önkormányzat azon intézményének vezetőjét kell érteni, amely a gyermekétkeztetést biztosítja. Ha a kötelezett a személyi térítési díjat vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a személyi térítési díj összegéről történő értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a települési önkormányzathoz fordulhat. Ha a települési önkormányzat intézmény közreműködése nélkül biztosítja a gyermekétkeztetést, a személyi térítési díj megállapítására, annak vitatására, csökkentésére és elengedésére vonatkozó szabályokat rendeletében állapítja meg.

Gyvt. 151. § (9) A gyermek lakóhelye szerint illetékes önkormányzat, illetve - ha a gyermek nem állami fenntartású nevelési-oktatási intézményben részesül étkezésben - a nevelési-oktatási intézmény vezetője - a nem állami fenntartó által megállapított szabályok keretei között - a gyermek egyéni rászorultsága alapján 21/B. §-ban foglaltakon kívül, illetve a 21/C. § (1) bekezdés b) pontja szerinti gyermekek számára további étkeztetési kedvezményt állapíthat meg.)

Történt-e az intézményi térítési díj teljes vagy részösszegének ellátott általi vállalása?

igen - nem

(Megjegyzés: Gytr. 4. § (1) A Gyvt. 146. § (2) bekezdése szerinti kötelezett (a továbbiakban: kötelezett) az ellátásért a Gyvt.-ben, az e rendeletben, valamint a helyi önkormányzat rendeletében foglaltak szerint köteles a személyi térítési díjat megfizetni.

(1a) Ha az intézményi térítési díj számítása nem eredményez pozitív számot, a személyi térítési díj összege nulla.

(2) A Gyvt. 148. § (10) és (10a) bekezdése szerinti esetben a kötelezett az intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj vagy a mindenkori intézményi térítési díj és a számára megállapítható személyi térítési díj különbözete egy részének megfizetését egy év időtartamra vállalhatja, amely időtartam meghosszabbítható.

(3) Ha a (2) bekezdés szerinti időtartam meghosszabbítására nem kerül sor, a személyi térítési díj megállapítására vonatkozó általános szabályokat kell alkalmazni.)

A teljes összegű (intézményi térítési díjjal azonos összegű) vállalást teljesítő törvényes képviselők száma: 3 fő..... fő

Részösszegű vállalást tevő képviselők száma: 0 fő..... fő

A vállalat milyen formájában kerül rögzítésre? Nyilatkozat formában.

(Megjegyzés: Gyvt. 148. § (10) A kötelezett írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését. Ebben az esetben nem kell a 150. § (1)-(3) bekezdésében foglaltakat alkalmazni, ugyanakkor biztosítani kell, hogy az ellátást ilyen módon igénylő ne kerüljön előnyösebb helyzetbe, mint ha a vállalat a kötelezett nem tenné meg.

(10a) A kötelezett írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díj és a számára megállapítható személyi térítési díj különbözete egy részének megfizetését. Ebben az esetben nem kell a 150. § (3) bekezdésében foglaltakat alkalmazni, ugyanakkor biztosítani kell, hogy az ellátást ilyen módon igénylő ne kerüljön előnyösebb helyzetbe, mint ha a vállalat a kötelezett nem tenné meg.)

.....

.....

Milyen módon tájékoztatja az intézményvezető a személyi térítési díjról és változásáról a térítési díjat megfizetőt? Kifüggesztik, az értesítést nem alkalmazzák, a továbbiakban a szülők részére írásban dokumentáltan átadják.

Az intézmény vezetője ad e tájékoztatást a jogorvoslat lehetőségéről, ha igen milyen formában: Megállapodásban.

(Megjegyzés: Gyvt. 148. § (3) Az intézményvezető a kötelezettet írásban tájékoztatja a személyi térítési díj összegéről a gyermekek napközbeni ellátása esetén a megállapodás megkötésekor.

Gyvt. 148. § (6) Ha a kötelezett a személyi térítési díjat vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a (3) bekezdés szerinti értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

(7) Ha a kötelezett a személyi térítési díj egyházi fenntartó vagy nem állami fenntartó által megállapított összegét vitatja, a bíróságtól kérheti a személyi térítési díj megállapítását. A bíróság jogerős határozatáig a korábban megállapított személyi térítési díjat kell megfizetni.)

Ingyenes étkeztetés biztosítására a Gyvt. 21./B. § (1) bek. a) pontja alapján 10..... fő esetében kerül sor.

Kedvezményben részesülők köre, száma: (Gyvt. 21/B. § (1) bek.)	2025. évben (fő)	2026. évben (fő)
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő:	1	1
a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek		
vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,		
három vagy több gyermekes család gyermeke:	3	3
az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér 130%-át	5	6
a nevelésbe vett gyermek		

(Megjegyzés: Gyvt. 21/B. § (1) Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

a) a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíj járulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy

ae) nevelésbe vették;)

Ingyenes gondozásban részesülők száma: 4 fő.....

Kedvezményben részesülők köre, száma: (Gvt. 150. § (6) bek.)	2025. évben (fő)	2026. évben (fő)
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő:	1	1
a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek (sajátos nevelési igényű):	2	0
három vagy több gyermekes család gyermeke:	4	3
az átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, a nevelésbe vett gyermek		0

(Megjegyzés: Gyvt. 150. § (6) Bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás esetén

a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek,

b) a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek,

c) a három- vagy többgyermekes család gyermekének,

d) az átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, a nevelésbe vett gyermek,

e) a védelemben vett gyermek

gondozását térítésmentesen kell biztosítani. Ezekben az esetekben személyi térítési díj - a 21/B. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembevételével - csak az étkezésért kérhető. A c) pont szerinti gyermekszámot a 21/B. § (3) bekezdésében foglaltak szerint kell meghatározni)

821

Főkezelő

A személyi térítési díj megállapításánál (gondozás+étkeztetés) figyelembe veszik-e az egy főre eső rendszeres havi jövedelem 25%-át? igen - nem

5. számú melléklet kitöltését pótolják és megküldik azok esetében akik fizetnek.

A fenntartó eltérően rendelkezett-e a Gytr. 9. §-ban foglaltaktól? igen - nem

(Megjegyzés: Gytr. 9. § (3) A bölcsődei, mini bölcsődei gondozás személyi térítési díját - a fenntartó eltérő döntése hiányában - akkor is teljes hónapra kell megállapítani, ha a gyermek az ellátást a hónap nem minden napján veszi igénybe).

Alkalmaznak-e méltányosságot, ha igen milyen mértékben, és kiket érintően? Nem

A méltányosság gyakorlásának módja, dokumentálása: --

(Megjegyzés: Gyvt. 148. § (5) A személyi térítési díj összege önkormányzati intézmény esetén a fenntartó rendeletében, más fenntartó esetén a fenntartó képviselőjére jogosult testület, személy írásbeli döntésében foglaltak szerint csökkenthető, illetve elengedhető, ha a kötelezett jövedelmi viszonyai ezt indokoltá teszik.)

A megfizetett térítési díjról számla/nyugta kiállításra kerül? igen - nem

A térítési díj nyilvántartás dokumentálása megtörténik-e? igen - nem

(Gytr. 1. sz. melléklet)

Az ellátást igénybe vevők jelen- vagy távollétének dokumentálása megtörténik-e? igen - nem

(Gytr. 2. számú melléklet)

Térítési díj meg nem fizetése esetén dokumentálás, hátralékkezelés történik? igen - nem

Amennyiben igen, annak módja: Önkormányzat kezeli. Nincs olyan aki nem fizeti be a térítési díjat, utalással történik a teljesítés.

(Megjegyzés: Gytr. 16. § (2) Az intézmény vezetője ellenőrzi, hogy a megállapított térítési díj befizetése havonként megtörténik-e. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztotta, az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével a kötelezettet írásban felhívja az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi. (3) A (2) bekezdés szerint nyilvántartott díjhátralékról az intézmény vezetője negyedévenként tájékoztatja a fenntartót a térítésszámla-hátralék behajtása vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében.

Gyvt. 148. § (9) A térítési díj meg nem fizetése esetén késedelmi pótlék nem állapítható meg.

Ellátotti jogok érvényesülése

Gyermekjogi képviselő neve és elérhetősége: Dr. Liszkay Mónika

A gyermekjogi képviselő elérhetőségi adatainak kifüggesztéséről a 381/2016. (XII.2.) Korm. rendelet

8. § (1) bekezdése alapján gondoskodott

igen nem

Pótlása szükséges.

Szabályozott-e a panaszbejelentés módja, ha igen mely dokumentumban: Panaszkezelési szabályzatban rögzítve van.

Egyéb: A használatban lévő megállapodás minta, házirend felülvizsgálata szükséges. A javított dokumentumokat szükséges megküldeni.

A bölcsődében az esetleges balesetek megelőzése érdekében a gyermekek tartózkodására szolgáló helyiségeket úgy kell kialakítani, hogy azok megfeleljenek a gyermekek életkorának és ártalmaktól mentes, testi épséget nem veszélyeztető körülményeket biztosítsanak.

A jegyzőkönyvben foglaltakkal egyetérték, kiegészíteni egyebekkel nem kívánom, elolvasás után jóváhagyólag aláírom.

.....
.....

.....
.....

k.m.f.

Teljességi nyilatkozat:

Az ellenőrzés alá vont szolgáltatót / fenntartót képviselő személy kijelenti, hogy a helyszíni ellenőrzés során, valamint a szakmai ellenőrzés minden szakaszában valamennyi az ellenőrzést végző által kelt általa ismert tény, adatot, dokumentációt a rendelkezésére bocsátott.

Tócsa György



A jegyzőkönyvben foglaltakkal egyetértek, kiegészíteni egyébekkel nem kívánom, elolvasás után jóváhagyólag aláírom.

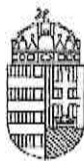
A jegyzőkönyv példányát átvettem: *Tócsa György*

A jegyzőkönyv példányát a fenntartó részére átadás céljából átvettem: *Tócsa György*



82/

Tócsa György



Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal

Iktatószám: BO/EBELL/1197-3/2026

Ügyazonosító: 1-10707057317

Foglalkoztató neve: BÜKKARANYOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÉS INTÉZMÉNYEI

Adószáma: 15725943205

Bankszámlaszáma:

Kifizetőhely alakulása: 2018.01.01

Kifizetőhely megszűnése:

Létszám: 37 fő

Ellenőrzésre fordított idő: 16 óra

Ellenőrzés során előírt függő tételek rendezésének határideje:

Ellenőrzés típusa: Átfogó ellenőrzés

	Fizetési meghagyás	90 napon belüli túlfizetés	Pótkiutalás
Táppénz, GYÁP			
Baleseti táppénz			
CSED			
GYED			
Örökbefogadói díj			
Kifizetőhelyi költségterítés			
Késedelmi pótlék			
Táppénz-hozzájárulás			

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Miskolc, 2026. május 15-én a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Miskolc, Mindszent tér 3. sz. alatti hivatalos helyiségében a **Bükkaranyos Község Önkormányzata és Intézményei, 3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor út 100.** szám alatti foglalkoztató szakellenőrzéséről.

Jelen vannak

a kifizetőhely részéről: Kázmér-Tóth Éva osztályvezető

a kormányhivatal részéről: Tamás Lászlóné vizsgálatvezető

Az ellenőrzést a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről szóló 2019. évi CXXII. törvény 84. §-a, a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 81. §-a, a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet, valamint az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 99. §-a és 121. §-a alapján hajtottam végre.

Az ellenőrzés megkezdése előtt az eljáró ellenőr tájékoztatta az ügyfelet a hatósági ellenőrzés során őt megillető jogokról és terhelő kötelezettségekről.

Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal

Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály Társadalombiztosítási Ellenőrzési Osztály

3530 Miskolc Mindszent tér 3. - POSTACÍM: 3501 Miskolc Pf.: 83.

TEL.: 46/514-400, - E MAIL: egeszsegbiztositas.miskolc@borsod.gov.hu, - KRIID: 423479338

CALL CENTER: 1811

<https://www.korinanyhivatalok.hu>

Ellenőrzött							
	Táppénz	GYÁP	Baleseti táppénz	CSED	GYED	Örökbefogadói díj	Be- / kijelentés a biztosítottakról
Tételszám:	1	1	0	1	0	0	37
Hibaszám:	0	0	0	0	0	0	0

Az ellenőrzésre vonatkozó adatok

1. Az előző ellenőrzésről készült jegyzőkönyv kelte:2022.10.05.
2. Az ellenőrzés időtartama: 2026.05.14 - 2026.05.15
3. Az ellenőrzött időszak: 2022.08.01 - 2026.03.31
4. Bizonylati rend és kifizetőhelyi elszámolás / adatszolgáltatás: 2024.10.-hó,2025.07-hó és 2026.01.-hó
5. Ellátások kifizetése:
6. Az előző ellenőrzés során előírt feladatok végrehajtása: A BO/38/00211-2/2022 számú határozatban jogalap nélküli ellátás került megállapításra. A jogalap nélküli ellátás és kamata az E Alap központosított pénzbeli ellátásai számlaszámára 2022.11.09-én átutalásra került.

Az ellenőrzött időszakban a társadalombiztosítási rendelkezések végrehajtása az alábbi jogszabályok figyelembevételével került vizsgálatra:

- a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről szóló 2019. évi CXXII. törvény
- a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény
- a társadalombiztosítás pénzügyi alapjainak és a társadalombiztosítás szerveinek állami felügyeletéről szóló 1998. évi XXXIX. törvény
- a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet

TÉNYMEGÁLLAPÍTÁSOK

Bükkaranyos Község Önkormányzata és Intézményei foglalkoztatóra vonatkozóan a megtartott átfogó szakellenőrzésre a 1-10707057317 számú ügyazonosító alapján került sor a 96/2026 számú megbízólevél elektronikus úton történő megküldését követően.

Jelen átfogó szakellenőrzés a foglalkoztató hatósági és a kifizetőhely felügyeleti vizsgálatára irányult, amely során a nyilvántartási, adatszolgáltatási, bejelentési, egészségbiztosítási járulék levonási kötelezettségét, valamint a kifizetőhely működését, a folyósított, elszámolt pénzbeli egészségbiztosítási ellátásokat ellenőriztem 2022.08.01-től 2026.03.31.-ig terjedő időtartamra vonatkozóan.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet 2017.01.01-től hatályos változásaira tekintettel a központi költségvetésből finanszírozott önkormányzatok és intézményeik esetén a bevételeket és a biztosítottak bejelentéseit az intézmények saját adószámán teljesítette a Magyar Államkincstár.

A változás miatt a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Társadalombiztosítási Főosztály BOK/04/00117-2/2018. számú határozatában 2018. január 1-től kötelezte a foglalkoztatót kifizetőhely létesítésére és működtetésére.

A foglalkoztatóval kapcsolatos adatok:

A foglalkoztató neve: **Bükkaranyos Község Önkormányzata**

A foglalkoztató székhelye: 3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor út 100.

A foglalkoztató intézményei:

Bükkaranyos Kincsei Bölcsőde, Óvoda és Konyha

Adószáma:16674417-2-05

Az átfogó ellenőrzés lefolytatására a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal 3530 Miskolc, Mindszent tér 3. szám alatti hivatalos helyiségében került sor.

A vizsgálatra kiválasztott ellenőrzési tételek a Magyar Államkincstár Információs Portáljára kerültek feltöltésre.

A társadalombiztosítási feladatokat a Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Illetmény számfejtési Központ (3530 Miskolc, Miskolc, Palóczy u. 5.) látja el.

A kifizetőhelyekről az egészségbiztosító nyilvántartást vezet.

Amennyiben a foglalkoztató, illetve a kifizetőhelyi feladatokat ellátó szervezet (ha a kifizetőhelyi feladatokat a foglalkoztató helyett más látja el) adataiban (név, székhely, adószám, kapcsolattartóként kijelölt személy/kifizetőhelyi ügyintéző), elérhetőségében, vagy a kifizetőhelyi feladatok ellátásának (iratörzés) helyében változás következik be, illetőleg ha a foglalkoztatónál szervezeti, működési átalakításra kerül sor - különösen, ha ez a kifizetőhely működését, illetve a biztosítottak ellátását érinti - a változásról a felügyeletet ellátó kormányhivatal ellenőrzési szakegységét haladéktalanul írásban értesíteni kell.

Felhívom a figyelmüket, hogy az Ebtv. 80. § (6) bekezdése szerint az e törvényben meghatározott bejelentési, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettséget nem vagy késedelmesen teljesítő, annak nem az előírt módon eleget tevő vagy valójában adatokat közlő természetes személy 10 ezertől 100 ezer forintig, a Tbj. 4. § 4. pontjában meghatározott foglalkoztató, és a Tbj. 4. § 2. pontjában meghatározott egyéni vállalkozó 10 ezer forinttól 1 millió forintig terjedő összegű, az elkövetett mulasztással arányos mulasztási bírság fizetésére kötelezhető.

I. Hatósági Ellenőrzés

A. Nyilvántartási és bejelentési kötelezettség ellenőrzése

Az önkormányzat által az ellenőrzés időszakára teljesített adatszolgáltatás alapján az adószámra bejelentett biztosítottak számát az önkormányzatra és intézményeire vonatkozóan vizsgáltam.

Az adatszolgáltatás és a foglalkoztató bejelentésén alapuló jogviszonyadatokat tartalmazó nyilvántartás alapján eltérést nem állapítottam meg.

B. Az „Igazolvány a biztosítási jogviszonyról és az egészségbiztosítási ellátásokról” elnevezésű nyomtatvány kezelése

A folyamatos biztosítási idő megállapításához az „Igazolvány a biztosítási jogviszonyról és az egészségbiztosítási ellátásokról” elnevezésű nyomtatvány a vizsgált esetekben rendelkezésre áll.

Az igazolványba történő, a Vhr. 37. § (1) bekezdésében előírt bejegyzési kötelezettség végrehajtásának ellenőrzése során megállapítottam, hogy a vizsgált tételeknél a biztosítási jogviszony kezdő napja helyesen bevezetésre került.

II. FELÜGYELETI ELLENŐRZÉS

A. A pénzügyi és számviteli előírások, valamint az elszámolási / adatszolgáltatási kötelezettség betartása

1. Társadalombiztosítási ellátások elszámolása:

A pénzbeli ellátások elszámolásának szabályszerűségét 2024.10.-hó, 2025.07.-hó, 2026.01.-hónapra vonatkozóan ellenőriztem a közhiteles nyilvántartás adatai alapján, valamint az ellátási jegyzék, összesítő a számfejtett adatokról, havi összesítő a tb ellátásokhoz, a „15/A 3.2 Adatközlő lap a nettó finanszírozás körébe tartozó helyi önkormányzati költségvetési szervek részére a Társadalombiztosítási és nem családtámogatási kifizetőhely által teljesített ellátások igényléséről” (továbbiakban: 15/A 3.2 adatlap) elnevezésű nyomtatvány és a „15/A 3.1 Elszámolás a helyi önkormányzatok a központi költségvetésből a költségvetési törvény és az Áht alapján a nettó módon megillető támogatások pénzügyi teljesítéséről” (továbbiakban: 15/A 3.1 adatlap) elnevezésű nyomtatvány alapján történt.

Az említett okmányok adatainak egyeztetése során eltérést nem állapítottam meg.

Az elszámolt ellátások tekintetében a kifizetőhelyet megillető 1 % mértékű költségtérítés összegét pontosan állapították meg.

2. Ügyintézési határidő, Társadalombiztosítási ellátások kifizetésének módja

A foglalkoztatóhoz történő beérkezést követően a kérelmeket, igazolásokat az intézmény ügyintézője a beérkező orvosi igazolásokat digitalizálja és a MÁK részére e-adatként továbbítja, ahol az e-adatként érkező orvosi igazolásokat is digitalizált formában tárolják.

Az Ákr. 50. § (2) bekezdésének b) és c) pontjai alapján az ügyintézési határidő sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap. A 41. § (1) bekezdése szerint sommás eljárásnak van helye, ha a hiánytalanul előterjesztett kérelem és mellékletei, valamint a hatóság rendelkezésére álló adatok alapján a tényállás tisztázott és nincs ellenérdekű fél.

A pénzbeli ellátások számfejtése határidőben történik. A kifizetőhely betartja az Ákr. 50. § (2) bekezdésének b) és c) pontjában foglaltakat.

B. Táppénz-hozzájárulás elszámolása

A kifizetőhelyi elszámolás vizsgálatával egyidejűleg ellenőriztem a táppénz hozzájárulás megállapításának, elszámolásának helyességét. Észrevételt nem tettem.

C. A társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettség teljesítése

A pénzbeli ellátások számfejtésénél ellenőriztem az ellátás alapját képező naptári napi átlagkereset megállapításához figyelembe vehető jövedelmek után levont társadalombiztosítási járulék helyességét.

Eltérést nem állapítottam meg.

D. Az egészségbiztosítás pénzbeli ellátásaira való jogosultság, az ellátások naptári napi alapjának és összegének vizsgálata

Az átfogó ellenőrzés során 3 tétel esetében vizsgáltam az egészségbiztosítás pénzbeli ellátásainak számfejtését, a vizsgált időszakban bekövetkezett jogszabályváltozások alkalmazását. A kiválasztás szűrőpróbaszerűen történt. Eltérést nem állapítottam meg.

Felhasznált okmányok: igazolvány a biztosítási jogviszonyról és az egészségbiztosítási ellátásokról nyomtatványok, orvosi igazolások, adatmegállapító lapok, igénybejelentések, segélyezési egyéni lapok, stb.

Az ellátások számfejtése a központosított illetmény-számfejtési rendszerrel (KIRA program) történik. A kifizetőhely feladatellátása során a MÁK által rendszeresített, a MÁK honlapján közzétett nyomtatványokat használja, melyeket a program állít elő.

A vizsgált időszakban egy esetben vizsgáltam csecsemőgondozási díj (a továbbiakban: CSED) iránti kérelmet. A szülési szabadság kiadása az Mt.-ben foglaltak szerint történt. A CSED igényhez a születési anyakönyvi kivonatok másolata, valamint a Nyilatkozat csecsemőgondozási díj és gyermekgondozási díj együttes megállapításához elnevezésű nyomtatvány rendelkezésre állt. Az ellátásra való jogosultsághoz szükséges előzetes biztosítási idővel az igénylő rendelkezett. A kifizetőhely az Ebtv. 42. § (5) bekezdés szerint határozatban rendelkezett a folyósítás időtartamáról és a naptári napi összegéről. A határozat véglegesítésre került.

A gyermekápolási táppénz (a továbbiakban: GYÁP) iránti kérelemnél a GYÁP nyilatkozat rendelkezésre állt, a nyilvántartás pótlapon történt. Az ellátásra való jogosultságot és annak időtartamát, napi összegét a kifizetőhely helyesen állapította meg.

A sajátjogú táppénz ellátások vizsgálatánál a számfejtés és a folyósítás a betegszabadság lejártát követő naptól történt. A betegszabadságra való jogosultság elbírálásakor az Mt. hatályos rendelkezéseit alkalmazták.

E. A baleseti táppénz iránti kérelmek elbírálása, a baleseti táppénzre való jogosultság és a baleseti táppénz összegének ellenőrzése

A vizsgált tételek között baleseti táppénz és úti üzemi baleseti ellátás a kiválasztott tételek között nem fordult elő.

F . Az ellátások megállapításával kapcsolatosösszezszerű eltérések

F.1. Utalandó ellátás

A vizsgált időszakban utalandó ellátás nem került megállapításra.

F.2. Jogalap nélkül felvett ellátás

A vizsgált időszakban jogalap nélkül felvett ellátás nem került megállapításra.

G. A kifizetőhely által hozott döntések felülvizsgálata

A kifizetőhely által hozott döntések felülvizsgálata során a határozatokat egy esetben csecsemőgondozási díj igény esetén vizsgáltam. Megállapítottam, hogy a határozat helyesen tartalmazták az ellátások megállapított időtartamát és naptári napi összegét.

H . Egyéb megállapítások

Integritási probléma a helyszínen nem merült fel.

A KIFIZETŐHELY MUNKÁJÁNAK ÉRTÉKELÉSE

A foglalkoztató kifizetőhelyi feladatait ellátó társadalombiztosítási ügyintéző a jogszabályokat ismeri. Az ellenőrök munkáját készségesen segítette.

Az átfogó ellenőrzés során megállapítottam, hogy a kifizetőhely a hatályos jogszabályoknak megfelelően végzi az előírt adatszolgáltatási és jelentési kötelezettség teljesítését.

Az ellenőrzés befejezésekor a vizsgálat eredményéről Kázmér-Tóth Éva osztályvezetőt tájékoztattam.

Jelen jegyzőkönyv egy példányban készült, amelyet elektronikus úton küldünk meg a foglalkoztató részére.

Az ellenőrzött szerv a jegyzőkönyvben foglaltakra - annak átvételétől számított 15 napon belül - észrevételt tehet. Az esetleges észrevételt a jegyzőkönyv ügyazonosítójára történő hivatkozással elektronikus úton kell megküldeni a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal részére, a Magyar Államkincstár által erre a célra rendszeresített és a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (SZÜF) közzétett nyomtatvány használatával.

Kelt: a digitális aláírás időpontjában

.....
Tamás Lászlóné
ellenőr

Bükkaranyos Község Önkormányzata

3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor út. 100.

Tel: 46/476-352, Fax: 46/576-263



Iktatószám: Ba/468-4/2026.

ELŐTERJESZTÉS **Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testületének** **2026. június 9. napján tartandó** **soros, nyílt képviselő-testületi ülésére**

Tárgy: Javaslat a Zrínyi úti telkek értékesítéséből származó bevétel fejlesztési célra történő felhasználásáról

Melléklet: határozati javaslat, OTP ajánlat

Előterjesztő: Nagy Lajos polgármester

Előterjesztést készítette: Birinyiné Török Krisztina pü.ügyintéző

Az előterjesztés a hatályos jogszabályoknak megfelel:

dr. Laczkó Csabáné Bakos Krisztina aljegyző

A döntés formája: határozat

Az előterjesztéssel kapcsolatos döntéshozatal: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Bükkaranyos Község Önkormányzata a 2025. október 14.-én megkötött adásvételi szerződés alapján 16 db Zrínyi úti telket értékesített, összesen 55.934.310 Ft értékben. A telkek eladási ára az önkormányzat részére maradéktalanul megfizetésre került, melyből 5.593.431 Ft 2025. 09.22.-én foglalóként, a fennmaradó 50.340.879 Ft két részletben, 2026.05.12.-én és 2026.05.19.-én befizetésre került bankszámlánkra.

A bevétel után 11.891.546 Ft ÁFA fizetési kötelezettségünk keletkezett.

A fejlesztési bevételeként önkormányzatunknál maradó 44.042.764 Ft felhasználását az alábbiak szerint tervezzük:

- 9.980.930 Ft értékben járult hozzá az önkormányzat 2026.03. hóban az Ifjúság út felső részén található 7+681 – 8+181 km szelvények közötti 500 m hosszúságú útszakasz felújításához, melyet a Magyar Közút Nonprofit Zrt. nyilatkozata szerint, valamint az Államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Áhsz.) 10. §. (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően idegen tulajdonú ingatlanon történő felújításként aktívál és szerepeltet vagyonmérlegében az önkormányzat.

- 4.000.000 Ft összeg szolgál a 2026. évre tervezett kisebb összegű fejlesztési kiadások fedezetéül, melyek az alábbiak: KAP pályázatra tervezett saját forrás 1.498.751 Ft, Pöltenberg út felújítása saját forrás 300.000 Ft, óvodában és önkormányzatnál tervezett beruházások

1.584.000 Ft, Kistelepülési településtervezési pályázat keretében 2026. évre áthúzódó kiadás 750.000 Ft.

- 30.000.000 Ft összeg elkülönítését tervezzük a jövőbeni fejlesztési kiadásokra, ebből

- 10.000.000 Ft értékben OTP OPTIMA tőkegarantált befektetési jegy vásárlását tervezzük. Ezt a kiadást az Áhsz. 15. számú mellékletében foglaltak alapján a részesedések beszerzése rovaton kell elszámolni, értékét pedig az Áhsz. 11. § (9c) bekezdés c.) pontja alapján a befektetett eszközök között kell egyéb tartós részesedésként kimutatni. Az OPTIMA befektetési jegy éves hozama az elmúlt időszak adatai szerint átlagosan 7% körül alakult. Ez a befektetési jegy vis maior helyzet esetén azonnal hozzáférhető, azonban a tőkegarancia csak 3 hónap elteltével érvényesíthető, ezért nem javasoljuk, hogy a teljes összeg ebben a befektetési formában kerüljön elhelyezésre.
- 20.000.000 Ft-ot biztonságos, fix kamatozású bankbetétben tervezünk lekötni. Az OTP bankkal folytatott előzetes egyeztetés szerint maximum 1 nap időtartamra lehetséges betéti kamatlábat ajánlani tekintettel a piaci környezet folyamatos változására. Mellékeljük az OTP Bank mai napon érkezett ajánlatát a fenti összeg különböző időtartamra való lekötésére vonatkozóan.

Jelenleg a 30 napos lekötés a legmagasabb kamatot hozó ajánlat. A befektetés futamidejét annak figyelembevételével szükséges meghatározni, hogy futamidőn belül történő felbontás esetén a teljes kamatbevételtől eleshet az önkormányzat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Bükkaranyos, 2026. június 9.



HATÁROZATI JAVASLAT

**Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2026. (VI.9.) határozata**

Tárgy: A Zrínyi úti telkek értékesítéséből származó bevétel fejlesztési célra történő felhasználása

Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Önkormányzat) a „Javaslat a Zrínyi úti telkek értékesítéséből származó bevétel fejlesztési célra történő felhasználásáról” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntéseket hozza:

1. Az Önkormányzat bruttó 9.980.930 Ft-ot idegen tulajdonú ingatlanon történő felújításként aktivál és szerepeltet vagyonmérlegében az önkormányzat.
2. Bruttó 4.000.000 Ft összeget különít el a 2026. évre tervezett kisebb összegű fejlesztési kiadások fedezetéül, melyek az alábbiak: KAP pályázatra tervezett saját forrás 1.498.751 Ft, Pöltenberg út felújítása saját forrás 300.000 Ft, óvodában és önkormányzatnál tervezett beruházások 1.584.000 Ft, Kistelepülési településtervezési pályázat keretében 2026. évre áthúzódó kiadás 750.000 Ft.
3. Az Önkormányzat a Zrínyi úti telkek értékesítéséből befolyt nettó összegből bruttó 10.000.000 Ft, azaz Tízmillió forint értékben OTP OPTIMA tőkegarantált befektetési jegyet vásárol.
4. Az Önkormányzat bruttó 20.000.000 Ft-ot biztonságos, fix kamatozású bankbetétben köt le az OTP Bank Nyrt.-nél a legkedvezőbb 30 napos lekötéssel, melyet folyamatosan megújít. A lekötött bankbetét felhasználása Képviselő-testületi felhatalmazással történhet.

Felelős: Nagy Lajos polgármester, Birinyiné Török Krisztina pü. ügyintéző

Határidő: azonnal

Keresés...



English

Befektetési alapok

Árfolyamok

Aktuális

Dokumentumtár

Rólunk

Fenntarthatóság

Szeretnék befektetni

Grafikon

Hozamok

Bemutató

Forgalmazás

Teljesítmény

Letölthető dokumentumok

Árfolyam és nettó eszközérték

OTP Optima Tőkegarantált Kötvény Alap
"A" sorozat árfolyama

HUF

Mai árfolyam - 2026. június 9.

9,258966 HUF

YTD

6 hó

1 év

3 év

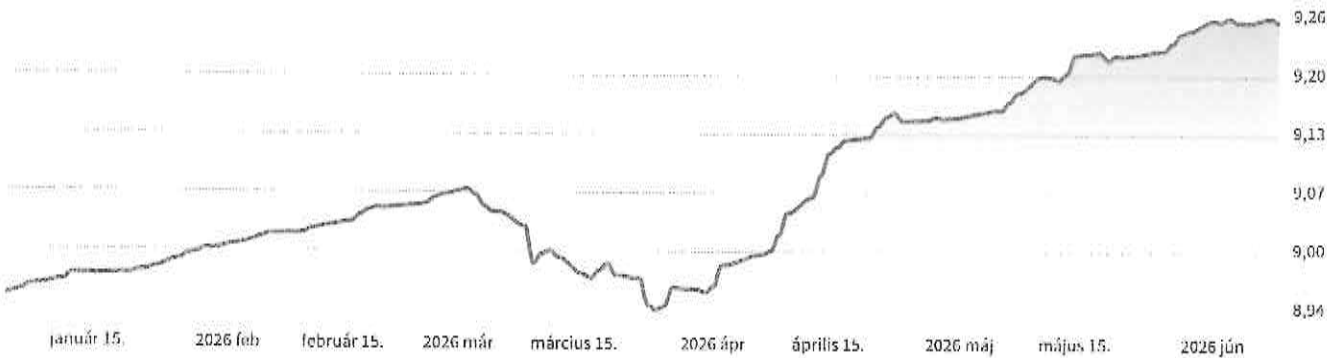
5 év

10 év

Indulástól

Egyedi időtáv

YTD: 2025. december 31. és a mai dátum közötti időszak



2025.12.31. - 2026.06.09. közötti időszak hozama:

3,50%

Grafikon adatok letöltése

Múltbeli hozamok

Erre a napra érvényes: 2026. június 9.

Az alap múltbeli teljesítménye nem nyújt garanciát a jövőbeli hozamok nagyságára. Befektetési döntéshez a visszatekintő hozamok vizsgálata mellett elengedhetetlen az ajánlott befektetési időtáv betartása is.

Időtáv	Hozam
YTD	3,50%
6 hó	3,95%
1 év	6,04%
3 év	7,90%
5 év	7,13%
10 év	4,01%
Indulástól	7,66%

Infó

Nettó eszközértéken alapuló nettó hozamok, az 1 évnél hosszabb időtávokon évesített hozamok (a kamatos kamatszámítás módszerével tört kitevővel, 365 napos éves bázison számolt adatok). Adók, hozzájárulások és forgalmazási költségek levonása előtti értékek. A múltbeli hozam adatok forrása: Bloomberg (referenciaindex), illetve OTP Alapkezelő (alap hozama).

Hozamkalkulátor



Vásárolja meg befektetési jegyét az OTP InternetBankban!

Befektetési jegyét online is megvásárolhatja, ha van internetbank hozzáférése és az OTP Banknál vezetett értékpapírszámlája.

Megnézem a részleteket

Az alap bemutatása

A rövid lejáratú állampapírok teljesítményével versenyképes hozamú, 90 nap után tőkegaranciát nyújtó befektetési lehetőség.

Kinek és milyen időtávra ajánljuk?

Az alapot azoknak ajánljuk, akik egy jól diversifikált, döntően hazai kötvényekből, állampapírokból, jelzáloglevelekből és egyéb kötvényekből álló portfóliót keresnek.

Az ajánlott minimális befektetési időtáv 1 év.

Referenciaindex

Tovább olvasom



Magyar Közút Nonprofit Zrt.
Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatóság

3529 Miskolc, Soltész Nagy Kálmán u. 173.
+36 (46) 819-380
+36 (46) 819-389
info@borsod.kozut.hu
MKNZRT (KRID: 153207128) Hivatali Kapu
www.kozut.hu

NYILATKOZAT

Alulírott Polgár Tamás és Vincze Zsolt, mint a Magyar Közút Nonprofit Zrt. képviselőire jogosult munkavállalói

nyilatkozunk

hogy a Magyar Közút Nonprofit Zrt. és Bükkaranyos Község Önkormányzata között 2026. március 10-én létrejött EM-2026/0003259/00 számú Együttműködési megállapodás 2.2. pontjában foglaltak teljesítéseként Bükkaranyos Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) 271 tonna AC-11 kopó N50/70 típusú melegaszfaltot biztosított összesen bruttó 9.980.930 Ft értékben a MENTO Környezetkultúra Kft. 3526. Miskolc, Mechatronikai park 6. keverőtelepén történő átadással, amely melegaszfalt a 2514. j. Emőd-Bükkaranyos összekötő út 7+681 – 8+181 km szelvények közötti 500 m-es útszakaszának felújítására teljes egészében beépítésre került.

Tudomásul vesszük, hogy az Együttműködési megállapodás 2.2 pontjában foglalt Önkormányzat által megvalósított útpadka felújítást, valamint az Önkormányzat és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. együttműködésében megvalósult út felújítás Önkormányzat által megvalósított részét idegen tulajdonú ingatlanon történő felújításként aktiválja és tartja nyilván az önkormányzat.

Miskolcon, Időbélyeg szerinti időpontban.

ELEKTRONIKUSAN ALÁÍRVA
Polgár Tamás
2026-06-05 13:09:36 +0200

Polgár Tamás
osztályvezető

ELEKTRONIKUSAN ALÁÍRVA
Vincze Zsolt
2026-06-05 13:33:51 +0200

Vincze Zsolt
mérnökségvezető

Fwd: Bükkaranyos Község Önkormányzata betétlekötés ajánlata

Feladó <birinyine@bukkaranyos.hu>
Címzett <laczkone.krisztina@bukkaranyos.hu>
Dátum 2026-06-09 14:10

----- Eredeti üzenet -----

Tárgy: Bükkaranyos Község Önkormányzata betétlekötés ajánlata
Dátum: 2026-06-09 13:56
Feladó: Pomaházi Krisztina <Krisztina.Pomahazi@olpbank.hu>
Címzett: "birinyine@bukkaranyos.hu" <birinyine@bukkaranyos.hu>
Másolat: Lakos Barbara Zsófia <Barbara.Zsofia.Lakos@olpbank.hu>

Kedves Krisztina!

Ezúton szeretném küldeni Bankunk ajánlatát Bükkaranyos Község Önkormányzata betétlekötésére vonatkozóan.

A kiajánlott egyedi betéti kamatok a mai napon érvényesek. Amennyiben a betét lekötésére a mai napon nem kerül sor a holnapi napon tudok Önöknek aktuális betéti kamatot küldeni.

20.000.000,-Ft

60 nap

2,77 %

2026.06.09.

20.000.000,-Ft

90 nap

2,69 %

2026.06.09.

20.000.000,-Ft

120 nap

2,53 %

2026.06.09.

20.000.000,-Ft

150 nap

2,37 %

2026.06.09.

20.000.000,-Ft

180 nap

2,21 %

2026.06.09.

Továbbá 30 napra történő betétlekötés esetén 3,06% egyedi betéti kondíciót tudunk biztosítani az Önkormányzat részére.

Várjuk szíves visszajelzését ajánlatunkkal kapcsolatban.

2026. 06. 09. 15:05

Webmail :: Fwd: Bükkaranyos Község Önkormányzata betételekötés ajánlata

Üdvözléssel,

Pomaházi Krisztina
Gyakornok

OTP Bank Nyrt.
Kelet-magyarországi Régió
Miskolc, Vállalati Business Centrum
cím: 3530 Miskolc, Széchenyi út 107.
e-mail: Krisztina.Pomahazi@otpbank.hu

Az OTP Bank Nyrt adatkezelési tájékoztatójához kérjük keresse fel honlapunkat:

<https://www.otpbank.hu/portal/hu/adatvedelem>

Ez az üzenet, s bármely melléklete bizalmas információkat tartalmazhat és kizárólag a címzettnek szól.

Amennyiben nem Ön ennek az üzenetnek a címzettje, kérjük azonnal értesítse a feladót, s az üzenetet törölje a rendszeréből.

For information on our data protection please see the privacy policy of OTP Bank Plc:

<https://www.otpbank.hu/portal/en/Privacy>

This message and any attachment may be confidential and intended exclusively for the addressee.

If you are not the intended addressee please notify the sender immediately and delete this message and any attachment from your system.

OTP Bank Nyrt.
1051 Budapest, Nádor utca 16.
Cégjegyzékszám: Cg.: 01-10-041585; Fővárosi törvényszék
Cégbírósága

Bükkaranyos Község Önkormányzata

3554 Bükkaranyos, Petőfi S. u. 100.

Tel: 46/476-352, Fax: 46/576-263



Iktatószám: Ba/468-5/2026.

ELŐTERJESZTÉS

Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. június 9. napján tartandó soros, nyílt képviselő-testületi ülésére

NAPIREND

Tárgy: Tájékoztatás a Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatalnál tartott iratkezelési ellenőrzésről

Melléklet: határozati javaslat + 1 db ellenőrzési jegyzőkönyv

Előterjesztő: Nagy Lajos polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Laczkó Csabáné Bakos Krisztina aljegyző

A döntés formája: határozat

Az előterjesztéssel kapcsolatos döntéshozatal: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Nemzeti Levéltár az ellenőrzési feladatait a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 11. §-a, illetve a közlevéltárak és a nyilvános magánlevéltárak tevékenységével összefüggő szakmai követelményekről szóló 27/2015. (V.27.) EMMI rendelet 8. §-a alapján végzi.

Ennek alapján 2026. május 12. napján került sor a Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén és Kirendeltségén az iratkezelési ellenőrzésre.

A Kirendeltség tekintetében az ellenőrzési jegyzőkönyv *(mellékelten csatolva)* az alábbi megállapításokat tartalmazza:

*„A Kisgyőri Közös önkormányzati Hivatalhoz tartozó **Bükkaranyosi Önkormányzat irattárként funkcionáló helyiségei** jelenleg két épületben találhatók. A 2019. augusztus 13-án történt helyszíni ellenőrzés során megállapítottak alapján az akkor újabb három helyiségbe költöztetett irattár körülményei nem változtak. **Iratok tárolására az épület jelen formájában nem alkalmas.** A fűtés jelenleg cserépkályhával megoldott, amely sajnálatos módon egy térben van magával az irattárral. **Az épület jelentős korszerűsítésre szorul. A vezetékek, a nyílászárók, a fűtőrendszer és a páramentesítés cseréje, illetve kialakítása mielőbb szükséges.** Beázás nem tapasztalható, viszont a páratartalom közel sem tekinthető megfelelőnek, a levegő továbbra is dohos, amely hosszabb távon a tárolt iratok penészedéséhez, pusztulásához vezethet. **Tűzoltókészülék az épületben nincs,** az önkormányzat munkatársai biztosítottak afelől, hogy ennek hiánya pótlás alatt áll. Az irattárban fémpolcrendszereken, illetve fapalcokon tárolják az iratokat évről évre rendezéssel, mappákban és kötegelve rendezve. A 2023-ban történt selejtezésnek köszönhetően az irattár telítettsége 80% körülire állapítható meg. Az iratok egy része, elsősorban az 1990 és 2009 közötti önkormányzati iratok jelenleg még nem kerültek átadásra. Ezeket a jövőben szükséges lenne az önkormányzat dolgozóinak előkészíteni. A kézi irattár az Önkormányzat épületében*

található, az iratok ott megfelelő klíma és páratartalom keretein belül vannak tárolva. Az irattár épületében tűzoltókészülék biztosítva van.”

A fenti megállapítások alapján az irattárként funkcionáló épület mielőbbi felújítása lenne szükséges, hogy az Önkormányzat iratainak megfelelő tárolására alkalmas legyen.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy jelen előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Bükkaranyos, 2026. június 4.




Nagy Lajos
polgármester

1. melléklet

HATÁROZATI JAVASLAT

Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2026. (VI.9.) határozata

Tárgy: Jelentés lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti időszak eseményeiről

Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a „Tájékoztatás a Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatalnál tartott iratkezelési ellenőrzésről” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

Bükkaranyos Község Önkormányzata az Önkormányzat iratainak elhelyezésére szolgáló irattár felújítására és az ellenőrzés során előírtak biztosítására Ft-ot különít el a 2026. évi költségvetésében.

Felelős: Nagy Lajos polgármester

Határidő: azonnal

Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal Bükkaranyosi Kirendeltsége	
Érkezett: 2026 JÚN 01. nap	
Előadó: 64	Szám: 163
Előszám:	Mell:

Iktatószám: MNL/BAZVL/17682-2/2026

Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal közfeladatot ellátó szerv

iratkezelés ellenőrzési jegyzőkönyve

Az MNL [Levéltár neve] ellenőrzési feladatait a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 11. §-a, illetve a közlevéltárak és a nyilvános magánlevéltárak tevékenységével összefüggő szakmai követelményekről szóló 27/2015. (V.27.) EMMI rendelet 8. §-a alapján végzi.

1. Az ellenőrzés időpontja: 2026. május 12.

2. Jelen vannak:

Az ellenőrzött szerv részéről:

dr. Czikóházi-Mihály Tilda jegyző

dr. Laczkó Csabáné Bakos Krisztina aljegyző

Pékné Széles Éva ügyintéző

Orosz Andrásné ügyintéző

A levéltár részéről:

Kiss Lajos főlevéltáros

Pásztorné Kiss Virág segédlevéltáros

I. Szervnyilvántartási alapadatok

1. Az szerv neve: Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal

2. A szerv székhelye: 3556 Kisgyőr, Dózsa György u. 11.

Telephelye (cím, és ha van, megnevezés): Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal Bükkaranyosi

Kirendeltsége (3554 Bükkaranyos, Petőfi u. 100.)

Postacíme: 3556 Kisgyőr, Dózsa György u. 11.

Telefonszáma: 46/476-202

E-mail címe: pmh@kisgyor.hu

Honlapja: kisgyor.hu

3. A szerv vezetője:

Neve, beosztása: dr. Czikóházi-Mihály Tilda

Telefonszáma: 46/476-202,

E-mail címe: jegyzo@kisgyor.hu

4. Az iratkezelésért felelős illetékes szervezeti egység megnevezése:

Vezetője neve, beosztása: dr. Laczkó Csabáné Bakos Krisztina aljegyző

Telefonszáma: 46/476-352

E-mail címe: laczkonc.krisztina@bukkaranyos.hu

5. Az iratkezelésért felelős további munkatárs, kapcsolattartó (irattárvezető, irattáros):

<i>Név</i>	<i>Beosztás</i>	<i>Telefonszám</i>	<i>E-mail cím</i>
Pékné Széles Éva	ügyintéző	46/476-202	pmh@kisgyor.hu
Orosz Andrásné	ügyintéző	46/476-352	info@bukkaranyos.hu

6. Az iratkezelésben közreműködő külső cég (NEDOK Zrt. is):

<i>Név</i>	<i>Cím</i>	<i>Központi e-mail címe</i>	<i>Rabízott munka megnevezése*</i>
--			

II. Az iratképző szerv szervezete és működése

1. Az alapítás vagy megalakulás időpontja: 2013. január 1.
2. Az alapításra (legutolsó levéltári ellenőrzés óta az átalakulásra) vonatkozó jogszabályok száma, dátuma, címe: -
3. Gazdálkodó szervezet esetében cégjegyzékszám: -
4. A felügyeleti jogokat gyakorló szerv neve, címe: BAZ. Vármegyei Kormányhivatal 3525 Miskolc, Városház tér 1.
5. A szerv működési területe, esetleges kirendeltségei, telephelyei: Kisgyőr – Bükkaranyos települések, Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal Bükkaranyosi Kirendeltsége
6. Átszervezések szervezeti egységek és feladatok tekintetében (legutolsó levéltári ellenőrzés óta, vázlatos jelleggel): -

7. Az ellenőrzött szerv közvetlen jogelődei tevékenységelődei (2013. előtt) (legutolsó levéltári ellenőrzés óta bekövetkezett változások)

Szerv neve	Jelleg (jogelőd, tevékenységelőd,)	Működési ideje (től-ig)	Jogutódlás ideje	Jogszabályi alapja
Kisgyőri Polgármesteri Hivatal		1990-2013.	2013.01.01.	Mörv. 85.§
Bükkaranyosi Polgármesteri Hivatal		1990-2013.	2013.01.01.	Mötv. 85.§

8. Legutolsó levéltári ellenőrzéssorán észlelt hibákat és hiányosságokat megszüntették?

X Igen ☐ Nem

Amennyiben nem, annak indoka: Kisgyőr településen a 2019-es ellenőrzés során felmerült hibákat sikerült megoldani, Bükkaranyoson az irattár megfelelő kialakítása anyagi okok miatt nem valósult meg.

III. Az iratkezelési folyamat szabályozottsága

1. Az érvényben lévő iratkezelési szabályzat és irattári terv:

Hatálybalépésének időpontja: 2015

Levéltári véleményezése megtörtént-e?

X Igen ☐ Nem

Iratkezelési szabályzat száma (ikt.sz./utasítás/jogszabály/egyéb): 912/2015.

2. Az iratkezelési folyamata:

Az iratkezelési rendszer fajtája	Iratátvétel	Postabontás	Érkeztetés	Iktatás	Irattározás	
	(szervezeti egység szerint)		(könyvek szerint)		átmeneti	központi
Centralizált	☐	☐	☐	☐	X	X
Decentralizált	☐	☐	X	X	2013 év	☐
Vegyes	X	X	☐	☐	év	☐
Megjegyzés						

3. Szoftver alkalmazása az iratkezelési folyamatban:

	<i>Érkeztetés</i>	<i>Iktatás</i>	<i>Iratárvázás</i>	<i>Iratári tételszám</i>	<i>Papír alapú iratok felcsatolása</i>	<i>Belső feljegyzések rögzítése</i>	<i>Elektronikus aláírás</i>	<i>Hiteles másolat készítés</i>
<i>Nem</i>	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	X
<i>Részlegesen</i>	X	☐	☐	☐	X	☐	☐	☐
<i>Teljes körűen</i>	☐	X	X	X	☐	☐	X	☐
Megjegyzés								

4. Iktatási rendszer:

fő/alszámos X főljatszomszamos ☐ egyéb ☐ : _____

5. Az előző évben keletkezett ügyiratok főszáma (db szám): Kisgyőr: 2086, Bükkaranyos: 1099

Az előző évben keletkezett iktatott ügyiratok terjedelme (db szám.): Kisgyőr: 5632, Bükkaranyos: 2536

Ebből a maradandó értékű iratok terjedelme (db szám.): Kisgyőr: 160, Bükkaranyos: 140

6. Végeznek-e selejtezt az iratanyagban (papíralapú/elektronikus)? Igen

Az utolsó selejtezt időpontja: Kisgyőr 2025, Bükkaranyos 2023.

Levéltári jóváhagyás megtörtént-e?

X Igen ☐ Nem

7. A hiteles másolatkészítési eljárást rögzítő szabályzatuk van-e?

X Igen ☐ Nem

IV. Elektronikus iktatás/ügykezelés és adatbázis-kezelés

1. Iratkezelési szoftver:

<i>Gyártó</i>	<i>Megnevezés</i>	<i>Verzió</i>	<i>Bevezetés időpontja</i>	<i>Akkreditációs tanúsítvány száma; (csak saját fejlesztésű szoftver esetén)</i>
	ASP	24.1.0.24	2018.	

2. Alkalmaz-e az iratkezelési szoftver az elektronikus átvételi csomag (SIP) létrehozására?

☐ Igen ☐ Nem

3. Korábban használtak-e más elektronikus iratkezelési szoftvert? ☒ Igen ☐ Nem

<i>Gyártó</i>	<i>Megnevezés</i>	<i>Verzió</i>	<i>Használat ideje</i>	<i>Végezték-e fájlcsatolást?</i>	<i>Migrálás történt-e?</i>
E-Szoftverfejlesztő Kft.	e-iktat	2.0	2013-2018.	igen	igen
DSN Zone			2010-2017	nem	igen

4. Ha történt migrálás, volt-e probléma, és ha igen, milyen (típusú) adatok migrálásával, és milyen tapasztalatokat szereztek az eljárás során?

Történt migrálás, az irat csatolásokat nem végezte el.

5. Adatbázisok, szakrendszerek¹

<i>Név</i> <i>(adatbázis vagy szakrendszer?)</i>	<i>Cél</i>	<i>Használat jogalapja</i>	<i>Használat kezdete és vége</i>

¹ Minden olyan informatikai rendszer, szoftver és alkalmazás, amely az iratkezelési szoftverektől eltérő munkafolyamatok támogatására van vagy volt használatban (abba az intézmény tevékenysége során adatok rögzítése történik vagy történt). Ide értendők különböző nagyon specifikus szakrendszerek is, amelyek akár nyilvántartási (iktatási jellegű) funkciókat is ellátnak, így akár a teljes vállalatirányítási rendszerek (pl. SAP).

V. Az irattárak állapota

Az értékelési rész 3-8. és 11. oszlopát a levéltár tölti ki. A négyzetbe beírt i(gen), n(em) jelöli majd a megfelelőséget.

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
<i>Irattár sor-száma²</i>	<i>Irattár neve,³ helye és címe (emelet, ajtó)</i>	<i>Klimatikai viszonyok⁴</i>	<i>Fényviszony⁵</i>	<i>Tűzvesztés⁶</i>	<i>Kiszárolt irattár</i>	<i>Tűzbiztos⁷</i>	<i>Zárható</i>	<i>Befogadó-képesség (pjm)</i>	<i>Telítettség (%)</i>	<i>Megjegyzés (beázás vagy egyéb károsodás történt-e korábban, nyomai az irattár-ban)</i>
1	3556 Kisgyőr, Dózsa Gy. u. 11. titkárság melletti helyiség	i	i	i	i	i	i	50	95	
2	3556 Kisgyőr, Dózsa Gy. u. 11. titkárság	i	i	i	n	i	i	4	90	
3	3556 Kisgyőr, Dózsa Gy. u. 11. pénzügyi szoba	i	i	i	n	i	i	17	99	
4	3556 Kisgyőr, Dózsa Gy. u. 11. pénzügyi szoba mellett	i	i	i	i	i	i	40	99	
5	3556 Kisgyőr, Dózsa Gy. u. 11. anyakönyvi szoba	i	i	i	i	i	i	11	55	

² Az átmeneti (kézi) irattárat is irattárként kell kezelni, az ott lévő iratokat ebbe a táblázatba kell felvenni.

³ Pl. átmeneti, központi. Több központi esetén I., II, stb.

⁴ +19 C. fok és kb. 50–55 % páratartalom ideális.

⁵ A világítótestek távolsága az iratoktól min. 1m.

⁶ Por- és szennyeződésmentes.

⁷ Szempont, hogy tart-e vagy sem az épületnél, a raktárnál rendszeresen gyakorlatot a tűzoltóság. Vizsgálandó és figyelembe vevendő, hogy vannak-e kiépített (szabványosan jelzett) menekülési útvonalak, annak-e tűzgátló falak vagy tűzszakaszok? Tűzvédelmi szabályzat és kézi porral oltó készülék megléte alapfeltétel.

6	3554 Bükkaranyos, Petőfi S. u. 100. kézi irattár	i	i	i	n	i	i	15	75	
7	3554 Bükkaranyos, Petőfi S. u. 100.	n	i	n	n	n	i	40	90	Az épületben kialakított levéltár felújításra szorul, jelenleg ideiglenes megoldásként funkcionál. A felújításra anyagi korlátok miatt nem került sor.

VI. Az irattárban őrzött iratok adatai

1. Papíralapú iratok:

<i>Irattár sorozámsz.</i>	<i>Az iratok keletkezési éve</i>	<i>Egyedi sorozatok (irattípus, iratfajta, iratjellege)¹⁰</i>	<i>Rendszere¹¹</i>	<i>Évkör¹²</i>	<i>Az irattárban őrzött iratok terjedelme (lapon)</i>	<i>Selejtezendő (%)</i>	<i>Maradandó (%)</i>	<i>Megjegyzés¹³</i>
1	Kisgyőri KÖH.	Kisgyőr Tanácsának iratai	dosszié, tételszám szerint rendezve, doboz	1974-1990	2	20	80	
2	Kisgyőri KÖH.	Kisgyőr Önkormányzatának iratai	dosszié, tételszám szerint rendezve	1990-	115	5	95	
3	Kisgyőri KÖH.	Bükkaranyos Tanácsának iratai	Dossziék, mappák	1972-1990	10	90	10	
4	Kisgyőri KÖH.	Bükkaranyos Önkormányzatának iratai	Dossziék, mappák	1990-	60	50	50	
Összesen								

2. Elektronikus iratok:

Összesített adattáblázat a IV. alapján

<i>Adattárolás helye (szoftver, adathordozó stb.)</i>	<i>Elektronikusan keletkezett</i>	<i>Hitelesített digitális másolat (papíralapúról szkennelve)</i>	<i>Évkör</i>	<i>Iratanyag jellege (nyilvántartási számok, tételszámok stb. alapján kezelt)</i>	<i>Terjedelme (íktatási fősorszám)</i>	<i>Selejtezendő %</i>	<i>Maradandó érték %</i>	<i>Megjegyzés</i>
-	-	-	-	-	-	-	-	-

⁸ Az előző táblázatban megadott sorszámoknak egyezni kell!

⁹ A szerv organogramja alapján, X Hivatal Y Főosztály Z Osztálya.

¹⁰ Pl.: képviselő-testületi jegyzőkönyvek.

¹¹ Amilyen módon az irattárban el vannak helyezve az iratok (pl. dobozban, dossziében, tételszám szerint külön stb.)

¹² A szerv működésének évköré -től -ig.

¹³ Itt kérjük jelölni pl., hogy a képviselő-testületi jegyzőkönyvek hiánytalanok-e?

VII. Összegzés¹⁴

Az ellenőrzés során a következőket állapítottuk meg:

Az iratkezelés feladatait mindkét településen többen végzik, az adminisztráció során 2018 óta ASP rendszert használnak. A hivatalokba beérkező küldemények jelentősebb része elektronikus formában érkezik. Az anyakönyvi ügyek adminisztrációs teendőit külön programmal kezelik, a keletkezett iratokat zárható páncélszekrényekben tárolják. Mindkét településen a kézi irattárak rendezettek és a kritériumoknak megfelelőek. A Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal iratkezelési szabályzata 2015 óta van hatályban. 2018-ban átálltak az ASP iktató szakrendszerre, ami indokolja, hogy új iratkezelési szabályzatot készítsenek. Az ellenőrzés során azt tapasztaltuk, hogy a szabályzat több helyen elavult, hiányos, valamint a mellékletek is pótlása szorulnak, ezért az iratkezelési szabályzat módosítását az 1/2020. (I.8.) BM rendeletben foglaltak szerint szükséges elvégezni. A Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal kisgyőri irattára öt különböző kisebb helyiségben található a polgármesteri hivatal épületében. Az öt helyiségben az előírtaknak megfelelően tárolják az iratokat. Selejtezésre legutóbb 2025-ben került sor, melynek során az irattárak tárolókapacitására hely szabadult fel. A polcrendszerek megfelelőek, nincsenek túlszűfoltva. A tűzvédelmi előírásoknak megfelelően biztosítva van a tűzoltókészülék. A fényviszonyok modernek, az előírásoknak megfelelőek. A helyiségek klímája és páratartalma az előírtak szerint megfelelő, a helyiségeket tisztaság jellemzi, porszenyveződés nincs. Az épület újszerű, beázásnak nincsenek nyomai. A 2019-es irattárellenőrzés során felsorolt teendők közül a selejtezés 2023-ban, a levéltári átadás 2024-ben megtörtént. Az irattári helyiségekben felszabadult helyeknek köszönhetően az irattár nem zsúfolt, szabad kapacitással rendelkezik.

A Kisgyőri Közös önkormányzati Hivatalhoz tartozó Bükkaranyosi Önkormányzat irattárként funkcionáló helyiségei jelenleg két épületben találhatóak. A 2019. augusztus 13-án történt helyszíni ellenőrzés során megállapítottak alapján az akkor újabb három helyiségbe költöztetett irattár körülményei nem változtak. Iratok tárolására az épület jelen formájában nem alkalmas. A fűtés jelenleg cserépkályhával megoldott, amely sajnálatos módon egy térben van magával az irattárral. Az épület jelentős korszerűsítésre szorul. A vezetékek, a nyílászárók, a fűtőrendszer és a páramentesítés cseréje, illetve kialakítása mielőbb szükséges. Beázás nem tapasztalható, viszont a páratartalom közel sem tekinthető megfelelőnek, a levegő továbbra is dohos, amely hosszabb távon a tárolt iratok penészedéséhez, pusztulásához vezethet. Tűzoltókészülék az épületben nincs, az önkormányzat munkatársai biztosítottak afelől, hogy ennek hiánya pótlás alatt áll. Az irattárban fémpolcrendszereken, illetve fapolcokon tárolják az iratokat évről-évre elrendezéssel, mappákban és kötegelve rendezve. A 2023-ban történt selejtezésnek köszönhetően az irattár telítettsége 80% körülire állapítható meg. Az iratok egy része, elsősorban az 1990 és 2009 közötti önkormányzati iratok jelenleg még nem kerültek átadásra. Ezeket a jövőben szükséges lenne az önkormányzat dolgozóinak előkészíteni. A kézi irattár az Önkormányzat épületében található, az iratok ott megfelelő klíma és páratartalom keretein belül vannak tárolva. Az irattár épületében tűzoltókészülék biztosítva van.

¹⁴ Levéltár tölti ki

A levéltár képviselője az alábbi dokumentumokat vette át:¹⁵

Kelt.: Miskolc, 2026. május 20.

Dr. Kis József

09:31:41 2026.05.20

'00'02+



A Magyar Nemzeti Levéltár

Borsod-Abaúj-Zemplén

Vármegyei Levéltára részéről

P.H.

a Kisgyőri Közös

Önkormányzati Hivatal

részéről

Valamennyi önkormányzati hivatal jegyzőjének

Tárgy: Tájékoztatás az iratkezelési szabályzattal kapcsolatban

Iktatószám: MNL/BAZVL/19918-1/2026.

Hivatkozási szám: -

Ügyintéző: Bodovics Éva

Melléklet: -

Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

A közfeladatot ellátó szervek, így a közös önkormányzati hivatalok és a települési önkormányzati hivatalok iratkezelését szabályozó iratkezelési szabályzatot és az ennek elválaszthatatlan részét képező irattári tervet a 335/2005. Korm. rendelet 3. §. 1. bekezdése szerint évente felül kell vizsgálni és szükség esetén módosítani kell. Az 1995. évi LXVI. ún. levéltári törvény 10. § a értelmében az (egyedi) iratkezelési szabályzat az illetékes közlevéltárral, jelen esetben a Magyar Nemzeti Levéltár Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Levéltárával egyetértésben adható ki.

A fentiek tekintetében felhívjuk a tisztelt Jegyző Asszony/Úr figyelmét, hogy amennyiben a legutolsó iratkezelési szabályzatban foglaltakhoz képest változás történt a közös önkormányzati hivatal vagy a települési önkormányzati hivatal iratkezelésében (pl. új elektronikus iktatórendszer került bevezetésre), vagy esetleg olyan iratkezelési szabályzatot alkalmaznak jelenleg, amelyet Levéltárunk nem látott el egyetértési záradékkal, kérvényezzék Levéltárunknál egy új iratkezelési szabályzat jóváhagyását.

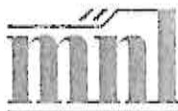
Az új kormány hivatalba lépésére és a várható közigazgatási átalakításokra való tekintettel mindazonáltal javasoljuk a szabályzat engedélyeztetési eljárásának elhalasztását mindaddig, amíg a vonatkozó új jogszabályi környezet kialakításra nem kerül. Ezáltal elkerülhető, hogy az év második felében a már elfogadott iratkezelési szabályzat ismételt módosítása váljon szükségessé. Az engedélyeztetési folyamat elhalasztása mellett szól a 335/2005. Korm. rendelet 68. § 1. bekezdése is, miszerint az iratkezelés rendszerét csak a naptári év kezdetén lehet megváltoztatni. Ezért azt javasoljuk a tisztelt közös önkormányzati hivataloknak és az önálló települési önkormányzati hivataloknak, hogy új iratkezelési szabályzatuk tervbe vett levéltári engedélyeztetését 2026 őszére halasszák el. A 2026 szeptembere és novembere között levéltári jóváhagyásra benyújtott új iratkezelési szabályzatok – az engedélyeztetési folyamat lezárultát követően – 2027. január 1-től lépnek majd hatályba.

Felhívjuk Jegyző Asszony/Úr figyelmét, hogy Levéltárunk lehetőséget biztosít előzetes konzultációra az iratkezelési szabályzat tartalmát illetően, mielőtt a végleges változatot megküldnék a Kormányhivatalnak jóváhagyásra. Ezzel elkerülhető a Kormányhivatal által már jóváhagyott, Levéltárunknak 3 példányban megküldött iratkezelési szabályzat utólagos módosítása és a teljes engedélyeztetési folyamat újraindítása. Az előzetes konzultációhoz kérjük, hogy a szabályzat tervezetét küldjék meg a bazvl@mnl.gov.hu e-mail címünkre.

TÁJÉKOZTATÁS

A LEVÉLTÁRI ÜGYEK
ELEKTRONIKUSAN IS INTÉZHETŐEK
BŐVEBB INFORMÁCIÓ: www.mnl.gov.hu

Magyar Nemzeti Levéltár
Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Levéltára
Postacím: Miskolc-Figyetemváros Hrsz:
40592/11
KRID: 160343931
Telefon: +36 70 490 6024
web: www.mnl.gov.hu



MAGYAR NEMZETI
LEVÉLTÁR

Az új iratkezelési szabályzat engedélyeztetési folyamatáról részletes leírást találhatnak honlapunkon (https://mnl.gov.hu/mnl/bazml/iratkezelési_szabalyzatok_irattari_tervek_velemenyezese_es_jovahagyas_a), de telefonon is szívesen válaszolunk a kérdéseikre (+ 36 70 490 6024).

Miskolc, az elektronikus aláíráson jelzett dátum szerint.

Tisztelettel,

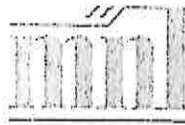
Dr. Kis József
igazgató

Magyar Nemzeti Levéltár
Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Levéltára

A dokumentum elektronikusan hitelesített.
2026.05.26 13:47:58
Magyar Nemzeti Levéltár
Dr. Kis József

BŐVEBB INFORMÁCIÓ: www.mnl.gov.hu

Magyar Nemzeti Levéltár
Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Levéltára
Postacím: Miskolc-Egyetemváros Hrsz:
40592/11
KRID: 160343931
Telefon: +36 70 490 6024
web: www.mnl.gov.hu



MAGYAR
NEMZETI
LEVÉLTÁR

Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal Hírközlési Kirendeltsége	
Érkezett: 2026. JÚN 01. nap	
Füldő: 64	Szám: 163
Fülszám:	Mell:

Iktatószám: MNL/BAZVL/17682-2/2026

Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal közfeladatot ellátó szerv

iratkezelés ellenőrzési jegyzőkönyve

Az MNL [levéltár neve] ellenőrzési feladatait a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 11. §-a, illetve a közlevéltárak és a nyilvános magánlevéltárak tevékenységével összefüggő szakmai követelményekről szóló 27/2015. (V.27.) EMMI rendelet 8. §-a alapján végzi.

1. Az ellenőrzés időpontja: 2026. május 12.

2. Jelen vannak:

Az ellenőrzött szerv részéről:

dr. Czikóházi-Mihály Tilda jegyző

dr. Laczkó Csabáné Bakos Krisztina aljegyző

Pékné Széles Éva ügyintéző

Orosz Andrásné ügyintéző

A levéltár részéről:

Kiss Lajos főlevéltáros

Pásztorné Kiss Virág segédlevéltáros

Bükkaranyos Község Önkormányzata

3554 Bükkaranyos, Petőfi S. u. 100.

Tel: 46/476-352, Fax: 46/576-263



Iktatószám: Ba/468-5/2026.

ELŐTERJESZTÉS **Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testületének** **2025. június 10. napján tartandó** **soros, nyílt képviselő-testületi ülésére**

NAPIREND

Tárgy: Tájékoztatás a II. Rákóczi Ferenc Könyvtár Bükkaranyos település számára 2025. évben nyújtott szolgáltatásokról

Melléklet: határozati javaslat és beszámoló

Előterjesztő: Nagy Lajos polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Laczkó Csabáné Bakos Krisztina aljegyző

Beszámolót készítette: II. Rákóczi Ferenc Könyvtár (Miskolc)

A döntés formája: határozat

Az előterjesztéssel kapcsolatos döntéshozatal: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013.(V.31.) EMMI rendelet értelmében a megyei hatókörű városi könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente beszámolót készít a települési önkormányzat számára.

A II. Rákóczi Ferenc Könyvtár az előterjesztésben kiküldött beszámolóval tett eleget kötelezettségének.

A beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni a beszámolót a határozati javaslattal elfogadni szíveskedjen.

Bükkaranyos, 2026. június 4.



Nagy Lajos
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT
Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2026. (VI.9.) határozata

Tárgy: Beszámoló a II. Rákóczi Ferenc Könyvtár Bükkaranyos település számára 2025. évben nyújtott szolgáltatásokról

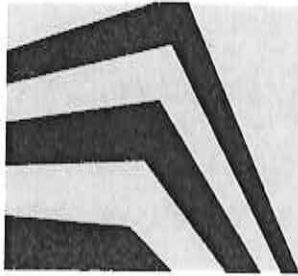
Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Beszámoló a II. Rákóczi Ferenc Könyvtár Bükkaranyos település számára 2025. évben nyújtott szolgáltatásokról” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a II. Rákóczi Ferenc Könyvtárnak a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében Bükkaranyos település számára 2025. évben nyújtott szolgáltatásokról szóló beszámolót elfogadja.

2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a II. Rákóczi Ferenc Könyvtár igazgatóját értesítse.

Felelős: Nagy Lajos polgármester

Határidő: 2026. június 30.



II. RÁKÓCZI FERENC KÖNYVTÁR

3530 Miskolc, Görgey Artúr u. 11.

46/503-120 • rakoczi@rfmlib.hu • www.rfmlib.hu



A II. Rákóczi Ferenc Könyvtár tájékoztatója
a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében

BÜKKARANYOS

település számára

2025-ben nyújtott szolgáltatásokról

BEVEZETÉS

Az 1997. évi CXL. törvény 64. § értelmében Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye kistépülési könyvtári ellátásának megszervezése és folyamatos biztosítása a II. Rákóczi Ferenc Könyvtár feladata.

A jogszabályok szerint az 5500 főnél kisebb lélekszámú települések önkormányzatai a kötelező könyvtári ellátást nyilvános könyvtár fenntartásával vagy a vármegyei hatókörű városi könyvtár szolgáltatásainak igénybevételével teljesíthetik.

Vármegyénkben 2025-ben 332 település élt ezzel a lehetőséggel és vette igénybe a szolgáltatást. Könyvtárbuszos ellátást a települések 16%-a igényelt, míg az önkormányzatok 84%-a arra törekedett, hogy helyben biztosítsa a könyvtár és a közösségi tér nyújtotta lehetőségeket. A rendelet maradéktalan betartása mellett a szolgáltatásszervezés során törekedtünk a vármegye sajátosságai (településszerkezet, demográfia, hátrányos helyzet) és a helyi igények figyelembevételére.

A feladatokat 12 fős Területellátási osztály látja el, mely közvetlenül az igazgató irányítása alá tartozik.

A II. Rákóczi Ferenc Könyvtár a költségvetési törvényben meghatározottak szerint a vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működtetésére 2025-ben **258.291.920 Ft** állami támogatásban részesült. A költségvetési forrás felhasználását szigorú tervezés mellett, előzetes helyzetfelmérést követően végeztük. Alap dokumentumként használtuk a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendeletben meghatározottakat, valamennyi beszerzést, fejlesztést a vármegyei hatókörű városi könyvtár koordinálta és a forráskezelést is központilag bonyolítottuk. Valamennyi árajánlatkérés, megrendelés, számlakezelés a szolgáltató intézményben zajlott, biztosítva a források hatékony felhasználását, átláthatóságát, a nyilvántartások egységességét.

Továbbra is kiemelten kezeltük a dokumentum-beszerzést, melynek nagysága miatt közbeszerzési eljárást bonyolítottunk le. Az eljárás nyertesétől, a Könyvtárellátó Közhasznú Kft-től 74.791.114 Ft értékben szereztünk be dokumentumokat. Emellett több, mint 27 millió forintot fordítottunk a folyóiratok megrendelésére

A használói igények változását figyelembe véve folyamatosan fejlesztjük a könyvtári, információs és közösségi helyek informatikai ellátottságát, bővítjük eszközparkjukat.

A KSZR-hez való csatlakozás lehetőséget ad a települések lakosságának a korszerű, minőségi könyvtári szolgáltatásokhoz való hozzáférésre. Ennek feltétele a könyvtár helyének megfelelő megválasztása és kialakítása. **2013-tól 2025 végéig összesen 111 szolgáltatóhelyet modernizáltunk.**

A tavalyi évben a KSZR keret felhasználásával nyolc könyvtárban teljes felújítás, további tíz

helyszínen egy-egy részleg átalakítása történt meg közel 11 millió forint összegű ráfordítással. A korszerűsített terekben megélénkült a közösségi élet, nőtt az érdeklődés a könyvtári szolgáltatások iránt, ezért továbbra is kiemelt figyelmet fordítunk a fejlesztésekre azokon a településeken, ahol a fenntartó önkormányzat is partner ebben.

Az egységes arculat és megjelenés érdekében központilag biztosítjuk az információs táblákat, biankó plakátokat, szóróanyagokat. A vármegyei KSZR információk portálunkon, a www.bazkonyvtar.hu-n jelennek meg. Itt található meg a könyvtárak adatai és az aktuális hírek.

Minden évben tervszerűen, észszerű arányosságra törekedve osztjuk fel a rendelkezésre álló állami forrást. Biztosítjuk az átláthatóságot a rendelkezésre álló dokumentum- és eszközbeszerzési költségek, a rendezvénykeret, a kézműves anyagok beszerzésének forrása és az előfizetett folyóiratok költségeinek tekintetében.

Összességében elmondható, hogy a tudatos tervezés eredményeként folyamatosan fejlődnek a kistélepuslési könyvtárak, fokozatosan bővül a helyben igénybe vehető szolgáltatások köre, növekszik azon települések száma, melyek megújultak és megújulnak.

A TELEPÜLÉS KÖNYVTÁRELLÁTÁSI HELYZETE

A könyvtár elhelyezése, az épület adottságai és a belső terek állapota a szolgáltatások biztosítására **alkalmas**.

A könyvtár heti **8** órában tart nyitva, ami a jogszabályi előírásoknak megfelel.

A beiratkozott olvasók száma **179** fő, a teljes lakosság **11** %-a, amely kistélepuslési szinten alacsonynak tekinthető.

A személyes, helyben használat **697** alkalom volt. 2025-ben az olvasók **847** db könyvet vagy folyóiratot kölcsönöztek, helyben pedig **859** db dokumentumot használtak.

A KSZR KERETÉBEN NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK

Gyűjteményszervezés

A szolgáltatóhelyre **92** db dokumentumot helyeztünk ki **259.805** Ft értékben. 2025-ben a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 39 %-os kedvezményt biztosított a könyvtári szolgáltatóhelyek számára vásárolt könyvek esetében. A települések igénye szerint a könyvek tartós letétként kerültek kihelyezésre.

A könyvtárba 9-féle folyóiraatra fizettünk elő **99.810** Ft értékben.

Könyvtárközi kölcsönzés

E szolgáltatás keretében valamennyi, a magyar könyvtári rendszerben fellelhető dokumentumhoz biztosítjuk a hozzáférést. Igény esetén a település könyvtárosa e-mailben, vagy telefonon jelzi, mely könyvre, folyóiratszikkre van szükség. A kért könyvet a GLS csomagküldő szolgálat juttatja el a szolgáltatóhelyre, majd a határidő (3 hét) lejártá után a könyvtár munkatársa válaszborítékban küldi vissza könyvtárunk részére. A válaszküldemény szolgáltatás ingyenes, a postaköltséget könyvtárunk fizeti.

A szolgáltatás igénybevételelvel **23** db dokumentumot kért meg a könyvtár.

Információs szolgáltatás

A lakosság korrekt tájékoztatását, a könyvtári szolgáltatások népszerűsítését kiemelt feladatunknak tekintjük. Könyvtárunk gyűjti a településekre vonatkozó információkat, melyek mindenki számára elérhetők a II. Rákóczi Ferenc Könyvtárban.

A Vármegyei Tudástár portálon elhelyezett, letölthető biankó plakátok, meghívók és egyéb anyagok közvetlen segítséget jelentenek a könyvtárosoknak. A nyomdai úton előállított anyagok és a könyvtári épületek homlokzatára került információs táblák szintén az állami támogatásnak köszönhetően készülnek el.

2025-ben folytatódott a szolgáltatóhelyeken lévő állományok feltárása, melynek segítségével a helyi példányok a nap 24 órájában elérhetők a Corvina elektronikus katalógusban. A példányadatozást megelőzően a területi referensek átválogatták az állományt és kezdeményezték az elhasználandó vagy tartalmilag elavult példányok kivonását.

A könyvtár teljes állománya elérhető az elektronikus katalógusban.

2025-ben a településen 971 dokumentum selejtezése történt meg.

Közösségi szolgáltatások

A lakosság érdeklődésének felkeltése, az olvasáskultúra fejlesztése, a közösségi élet fellendítése érdekében - a könyvtáros és az önkormányzat javaslatait figyelembe véve - rendezvényeket szerveztünk a gyermekek és felnőttek számára.

A település lakossága a **Felnőni tilos**, illetve a **Zenebona Társulat interaktív gyermekműsorán** vehetett részt. Az előadásokra összesen 190.000 Ft összeget fizetett ki könyvtárunk.

A települések könyvtárai az országos rendezvénysorozatokhoz kapcsolódva a márciusi Internet Fiestán és az októberi Országos Könyvtári Napokon online játékokkal, versenyekkel, ismeretterjesztő előadásokkal, kézműves foglalkozásokkal várták az irodalombarát felnőtteket és gyermekeket. Szép számmal vettek részt a települések lakói a II. Rákóczi Ferenc Könyvtár által indított „A lelki egyensúly és a könyvek” című online játékunkban, a Verses rajzok – rajzos versek című rajzpályázaton, a Hahó, könyvtársak! és a Gyermekolvasók királynője és királya című olvasásnépszerűsítő játékokon.

Szakmai képzés, továbbképzés

2025-ben a II. Rákóczi Ferenc Könyvtár munkatársai személyes látogatások alkalmával, e-mailben és telefonon többször nyújtottak módszertani segítséget a települési könyvtárosok számára. Szakmai munkánkban kiemelt figyelmet fordítunk a humán erőforrás képzésére, továbbképzésére. 2025-ben is arra törekedtünk, hogy a kistéleplési munkatársak közül minél többen szerezzenek a jogszabályban előírt szakmai végzettséget.

Intézményünkben jelenleg is zajlik a segédkönyvtáros tanfolyam, mely 2025 szeptemberében indult el. 2017 óta minden évben szervezünk alapfokú képzést is, melynek célja, hogy a KSZR települések szolgáltatóhelyein dolgozó, szakképzettséggel nem rendelkező munkatársak is megszerezzék a munkavégzésük során nélkülözhetetlen ismereteket. A minőségi szolgáltatás biztosítása érdekében 2025. március 20-án 12 résztvevővel osztottuk meg a tudnivalókat. A napot tapasztalatcsere és a helyi gyakorlatok megosztása zárta.

Májusban „Az olvasás elkísér – A könyvtárak olvasásnépszerűsítő szerepe” címmel szakmai napot szerveztünk, melyen a nyilvános- és a kistéleplési könyvtárosok is részt vettek.

A hagyományokhoz híven októberben könyvtáros találkozóra hívtuk Kisgyőrbe a vármegyében dolgozó kollégákat. „Trendek, avagy könyvtárak, könyvtárosok és szakmai szervezetek új szerepkörben a 21. században” címmel Gerencsér Judit, a Magyar Könyvtárosok Egyesületének

elnöke tartott előadást. Itt került sor a II. Rákóczi Ferenc Könyvtár által alapított Pro Bibliotheca díj átadására is. A találkozón 69 kolléga vett részt a vármegye településeiről, akik megismerkedhettek a „faragott falu” nevezetességeivel. A sétát Kékedi László Vilmos, Kisgyőr polgármestere vezette.

Eszközbeszerzés

2025-ben az éves terv alapján, rögzített ütemezés szerint fejlesztettük a kistéleptülési könyvtárak eszközparkját. A vásárolt eszközök a vármegyei hatókörű városi könyvtár tulajdonában maradnak, csak a szolgáltatás részeként kerültek ki a könyvtári terekbe. A gépek távfelügyeletét, karbantartását a II. Rákóczi Ferenc Könyvtár munkatársai végzik, gondoskodva a rendszer fenntartásáról, a szoftverek jogtisztaságáról, a biztonságos működésről is.

Az eszközök biztonságos megőrzése a fenntartó felelőssége.

Egyéb szolgáltatások

A helyi könyvtáros által megtartott kézműves foglalkozásokhoz 20 000 Ft értékben biztosítottuk a kreatív alapanyagokat, a napi munkához pedig irodaszereket, nyomtatványokat vásároltunk és juttattunk ki a településre.

ÖSSZEGZÉS

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében a feladatellátásra biztosított állami támogatás hatékony felhasználásával a lehető legjobb, az adott településeken elvárt szolgáltatásokat igyekeztünk nyújtani az ott élők számára. A gazdaságosságot, hatékonyságot segítette a központi beszerzés, mert így – a magas kedvezményeknek és az ÁFA visszaigénylésnek köszönhetően – magasabb értékben tudtuk a szolgáltatásokat biztosítani. A fenntartó önkormányzatok többségével szoros együttműködés alakult ki. A legtöbb település vezetése elkötelezett a könyvtári feladatok ellátásában, biztosította a szolgáltatóhelyek nyitvatartását, a megfelelő környezetet (sokszor plusz anyagi ráfordítással). A közös munka eredményeként minőségi szolgáltatások érhetők el a földrajzi elhelyezkedéstől függetlenül. A közösségi tér biztosításával a helyi közösségek megerősödhetnek, új közösségek alakulhatnak, nőhet a település megtartó ereje.

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert nem csupán a központi támogatás szétosztására hozták létre, hanem azért, hogy a szolgáltatóhelyeken fellelhető szakmai tudás, érték hozzáadásával, az intézmény működéséből adódó lehetőségek kihasználásával folyamatosan fejlesszük az elérhető szolgáltatásokat valamennyi érintett település vonatkozásában.

Miskolc, 2026. május 11.



Bükkaranyos Község Önkormányzata

3554 Bükkaranyos, Petőfi S. u. 100.

Tel: 46/476-352, Fax: 46/576-263



Iktatószám: Ba/468-6/2026.

ELŐTERJESZTÉS Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. június 9. napján tartandó rendes, nyílt képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Tájékoztatás a polgármester által 2025.IV. negyedévben, valamint 2026. 01-05. hónapban, nettó 1 millió forint értékhatár alatt megkötött szerződésekről

Előterjesztő: Nagy Lajos polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Laczkó Csabáné Bakos Krisztina aljegyző

A döntés formája: határozat

Az előterjesztéssel kapcsolatos döntéshozatal: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Bükkaranyos Község Önkormányzatának az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025.(III.13.) rendeletének 10.§ (5) bekezdése, valamint az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026.(III.12.) rendeletének 10.§ (5) bekezdése értelmében az önkormányzat nevében a polgármester a képviselő-testület előzetes hozzájárulása nélkül nettó 1 millió Ft összeghatárig vállalhat kötelezettséget, melyről a következő képviselő-testületi ülésen köteles a testületet tájékoztatni.

Jelen előterjesztés 1. sz. melléklete a 2025.IV. negyedévben és 2026. 01-05. hónapokban megkötött, nettó 1 millió forint alatti szerződéseket tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Bükkaranyos, 2026. június 4.



Nagy Lajos
polgármester

A Ba/468-6/2026.sz előterjesztés 1. melléklete

Ssz.	Szerződő fél	Szerződéskötés dátuma	Bruttó összeg	Teljesítés dátuma	Szerződés tárgya
1.	ko records Bt.	2025.10.29	990 092 Ft	2025.11.29	DÍVÁK együttes fellépése "Bükkaranyos 750 éves" rendezvényen
2.	ÉSZAKERDŐ Zrt.	2025.10.27.	835 660 Ft	2025.11.05.	2025. évi szociális tűzifa szállítási díja

					(továbbszámlázott szolgáltatás)
3.	Alexa Attila	2025.11.20	120 000 Ft	2025.11.29.	"Bükkaranyos 750 éves" rendezvényen hangosítás
4.	BLZ Music Kft.	2025.09.24	152 400 Ft	2025.11.21.	Idősek Napja rendezvényen énekes- táncos műsor
5.	Demjén Ferenc	2025.09.24.	80 000 Ft	2025.11.21.	Hangosítás Idősek Napja rendezvényen
6.	Tordai Szilvia e.v.	2026.03.09.	I. ütem: 70 000 Ft II. ütem: 70 000 Ft	2026.03.16.	Műszaki ellenőri feladatok teljes körű elvégzése VJP keretében megvalósuló padkafelújítás kivitelezésénél (I. és II. ütem)
7.	LA-VI Metál Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	2025.09.26.	584 200 Ft		Zrínyi M. út 14-20. szám alatti (4 db) ingatlanokon található tuskók gépi kiásása
8.	LA-VI Metál Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	2026.01.08.	876 300 Ft		Zrínyi M. út 22-32. szám alatti (6 db) ingatlanokon található tuskók gépi kiásása
9.	LA-VI Metál Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	2026.04.07.	876 300 Ft		Zrínyi M. út 34-44. szám alatti (6 db) ingatlanokon található tuskók gépi kiásása
10.	LRD Autószervíz Kft.	2026.02.23.	516 690 Ft	2026.03.04.	KWS 325 javítás, karbantartás, munkadíj
11.	ASIG Informatikai Kft.	Megrendelés: 2025.10.06.	328 930 Ft	2025.10.13.	Lenovo V17 G4 laptop
12.	Szin Nyomdaipari Bt.	Megrendelés: 2025.11.17.	462 852 Ft	2025.11.25.	Bükkaranyos falukönyv
13.	LA-VI Metál Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	Megállapodás: 2026.01.06.	325 120 Ft	2026.02.10.	Hóeltakarítás, gépi munka
14.	Teleki Gábor	Megállapodás: 2026.03.09.	889 000 Ft	2026.03.17.	Szociális célú tűzifa szállítási díja

HATÁROZATI JAVASLAT
Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2026. (VI.9.) határozata

Tárgy: Tájékoztatás a polgármester által 2025.IV. negyedévben, valamint 2026. 01-05. hónapban, nettó 1 millió forint értékhatár alatt megkötött szerződésekről

Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Tájékoztatás a polgármester által 2025. IV. negyedévben, valamint 2026. 01-05. hónapban, nettó 1 millió forint értékhatár alatt megkötött szerződésekről” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Nagy Lajos polgármester tájékoztatását a 2025. IV. negyedévben valamint 2026. 01-05. hónapokban megkötött, nettó 1 millió forint értékhatár alatti szerződésekről.

Felelős: Nagy Lajos polgármester

Határidő: azonnal



Iktatószám: Ba/486-8/2026.

ELŐTERJESZTÉS
Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. június 9. napján tartandó
soros, nyílt képviselő-testületi ülésére

NAPIREND

Tárgy: Javaslat Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. évi munkatervre módosításáról

Melléklet: határozati javaslat

Előterjesztő: Nagy Lajos polgármester

Előterjesztést készítette: dr. Laczkó Csabáné Bakos Krisztina aljegyző

A döntés formája: határozat

Az előterjesztéssel kapcsolatos döntéshozatal: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) 2025. december 9. napján tartott ülésén 162/2025. (XII.9.) határozatával fogadta el a 2026. évi munkatervét.

Javaslom, hogy a Képviselő-testület a munkatervben a mai ülésre tervezett „Beszámoló a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról 2025. évben”, valamint a Beszámoló Bükkaranyos község közbiztonságának 2025. évi helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról napirendi pontot a Képviselő-testület 2026. szeptember 8. napján tartandó soros ülésén tűzze napirendre, figyelembe véve beszámolót készítőkre irányuló kérését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Bükkaranyos, 2026. június 4.



HATÁROZATI JAVASLAT
Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2026. (VI.19) határozata

Tárgy: Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. évi munkaterve módosításáról

Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. évi munkaterve módosításáról” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

A 2026. évi munkatervben a 2026.06.09-i ülésre tervezett „Beszámoló a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról 2025. évben”, valamint a Beszámoló Bükkaranyos község közbiztonságának 2025. évi helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról napirendi pontokat a Képviselő-testület 2026. szeptember 8. napján tartandó soros ülésén tűzi napirendre.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a módosításokat a munkatervben vezesse át, az egységes szerkezet elkészítéséről gondoskodjon.

Felclős: Nagy Lajos polgármester, dr. Czikóházi-Mihály Tilda jegyző

Határidő: azonnal