

ELŐTERJESZTÉS

Bükkaranyos és Kisgyőr Községi Önkormányzatok képviselő-testületeinek 2024. február hóban tartandó üléseire

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 85. §-a alapján Bükkaranyos és Kisgyőr Községek Önkormányzatainak Képviselő-testületei 2013. január 1-jei hatállyal közös önkormányzati hivatalt hoztak létre Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Közös Hivatal) néven, melynek 2020. január 1. napi hatállyal a jelenlegi formában történő fenntartásáról az érintett önkormányzatok 2019. december 09-én döntöttek.

A Közös Hivatal tekintetében az irányító szervet megillető jogok és kötelezettségek – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. §-a alapján – Kisgyőr Község Önkormányzat Képviselő-testületét illetik meg, illetve terhelik, az alábbi kiegészítésekkel:

- A Közös Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv éves költségvetése Kisgyőr Község Önkormányzata – mint a Közös Hivatal székhelye – költségvetésének részét képezi.
- Az önkormányzatok Képviselő-testületei a Közös Hivatal bevételeiről, kiadásairól, engedélyezett létszámáról – a költségvetésüket tárgyaló képviselő-testületi ülés előtt – döntenek.

A Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tervezett bevételeit és kiadásait ezen előterjesztés **1. és 2. melléklete** tartalmazza.

A 2024. évi költségvetés készítésének ismérvei:

- A 2024. évi költségvetés készítésekor a jegyző, az aljegyző és 7 fő köztisztviselő 66.000 Ft-os illetményalappal számolt bérével, valamint az azt terhelő 13%-os járulékkal számoltunk. A normatív támogatással finanszírozott létszám 2024. évben várhatóan 9,07 fő.
- Normatív jutalomként eseti jelleggel adható összeg került betervezésre.
- A béren kívüli juttatásokat a nettó 400.000 Ft/fő/év mértékben terveztük meg.
- A foglalkoztatottak személyi juttatásai tartalmazza a betegszabadságra, anyakönyvezésre fordítandó kiadások kerültek betervezésre.
- Reprezentációs kiadásokkal is számolunk
- A dologi kiadások tekintetében alapul vettük a 2023. évi teljesítési adatokat.
- Immateriális javak között szoftver vásárlása került betervezésre.

- Tárgyi eszköz vásárlását az év során felmerülő igények szerint került betervezésre.
- A Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tervezett kiadásainak részletes bemutatást, valamint a működési hiány önkormányzatok közötti megosztását a **3. és 4. melléklet** tartalmazza.
- A 2024. évi kiadások eredeti előirányzatát 78.655.282 Ft összegben tervezzük, melynek fedezete:
 - A Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 2. melléklet I. előirányzatok és támogatások főcsoport 1.1.1.1. „Önkormányzati hivatal működésének támogatása” elnevezésű sora alapján 9,07 fő elismert hivatali létszámmal és 6.000.000 Ft fajlagos összeggel számolva összesen 54.420.000 Ft támogatás.
 - A minimálbér és garantált bérminimum emelése miatt a költségvetési törvény 20.§ (4) bekezdése alapján módosított összeggel pedig összesen: 73.645.917 Ft.

Hivatal működési támogatása így összesen: 73.645.917 Ft

Mint látható a közös önkormányzati hivatal működésének támogatása alacsonyabb, mint amennyi előirányzat szinten betervezésre került. A különbözet 5.009.365 Ft működési hiány.

A jelen előterjesztés **4. melléklete részletesen tartalmazza** a települések közötti működési hiány megoszlását.

A jelenleg hatályos közös hivatali megállapodás alapján Bükkaranyos Község Önkormányzata így 240.028 Ft hozzájárulásra megfizetésére kötelezett, míg Kisgyőr Község Önkormányzatának 4.769.339 Ft intézmény finanszírozást kell teljesítenie a Hivatal részére.

Kisgyőr, 2024. február 12.

dr. Czikóházi-Mihály Tilda s. k.
jegyző

Határozati javaslat

Tárgy: a Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetéséről

Bükkaranyos Község Önkormányzat képviselő-testülete a Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetését a határozat 1. melléklet szerinti tartalommal

- 78.655.282 Ft összes bevétellel

a 2. melléklet szerinti tartalommal

- 78.655.282 Ft összes kiadással

elfogadja.

A kiadások részletezését és az önkormányzatok közötti megosztását a 3. és 4. melléklet alapján elfogadja.

A képviselő-testület a köztisztviselők illetményalapját 2024. január hónaptól 66.000 Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület megbízza Kisgyőr község polgármesterét, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének Kisgyőr Község Önkormányzat 2024. évi költségvetésébe való beépítéséről gondoskodjon.

A Képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy a költségvetés végrehajtásáról gondoskodjon.

<u>Határidő:</u>	flyamatos
<u>Felelős:</u>	polgármester
<u>Végrehajtásért:</u>	jegyző

Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tervezett bevételei

Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Közös Hivatal
Működési költségvetés bevételei összesen	181 000
B1. Működési célú támogatások áht.belülről	
B3. Közhatalmi bevételek	
B4. Működési bevételek	181 000
B6. Működési célú étvett pénzeszközök	
Felhalmozási költségvetés bevételei összesen	0
B2. Felhalmozási célú támogatások áht.belülről	
B5. Felhalmozási bevételek	
B7. Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	181 000
B8. Finszírozási bevételek	78 474 282
B81. Belföldi finanszírozás bevételei	78 474 282
B813.Maradvány igénybevétele	581 765
- működési célú	
- felhalmozási célú	581 765
B816.Központi, irányító szervi támogatás	77 892 517
- működési célú	77 077 302
- felhalmozási célú	815 215
B82. Külföldi finanszírozás bevételei	0
B3. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bev.	
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	78 655 282

Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tervezett kiadásai

Ft-ban

KIADÁSOK JOGCÍMEI	Közös Hivatal
Működési költségvetés kiadásai összesen	77 258 282
K1. Személyi juttatás	58 179 937
K2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hj.adó	8 042 445
K3. Dologi kiadások	11 035 900
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	
K5. Egyéb működési kiadások	
Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen	1 397 000
I. Beruházások	1 397 000
II. Felújítások	
III. Egyéb felhalmozási kiadások összesen	
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN	78 655 282
K9. Finanszírozási kiadások	0
K91. Belföldi finanszírozás kiadásai	
K915. Központi, irányító szervi támogatás	0
- működési célú	
- felhalmozási célú	
K92. Külföldi finanszírozás kiadásai	
KIADÁS MINDÖSSZESEN	78 655 282
Engedélyezett létszám	9
Közfoglalkoztatottak létszáma	
Összesen	9

bemutatása

	Megnevezés	Összesen
K11101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (66.000 Ft-os illetményalappal számolva)	48 898 080
K1102	Normatív jutalmak - 1 havi bérrel megegyező összegben	4 161 900
K1106		0
K1107	Béren kívüli juttatások - nettó 400.000 Ft/fő	3 600 000
K1109	Közlekedési költségtérítés (dr.T.T., L Sné, Sné V Sz)	378 960
K1113	Fogl.egyéb személyi juttatásai (anyakönyvvezető szabadidő megváltása, betegszabadság)	1 090 997
K122	Megbízási díjak	0
K123	Egyéb külső személyi juttatás (repr.)	50 000
K2	Járulékok - 13 %	8 042 445
K311	Szakmai anyagok (anyakönyvi kivonat)	15 000
K312	Üzemeltetési anyagok (irodaszer, tisztítószer, nyomtatást segítő és egyéb anyagok)	1 650 000
K321	Informatikai szolgáltatások (Jakabnet; IBF szolgáltatás, E-Közig, GDPR adatvédelem, internet díj,rendszergazdai szolg.)	2 760 000
K322	Egyéb kom. szolg. (telefondíj)	250 000
K3311	Villamos energia szolgáltatás díja	630 000
K3312	Gázenergia szolgáltatás díja	80 000
K3314	Víz- és csatornaszolgáltatás díja	300 000
K333	Bérleti díjak	50 000
K334	Karbantartás, kisjavítás	660 000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (munkaalkalmasság, belső ellenőrzés díja, közig jogtár, továbbképzés)	905 000
K337	Egyéb szolgáltatások (postaköltség, mérlegképes továbbképzés, szemétdíj, rovarirtás, biztosítás, telefon alközpont díja, riasztó távfelügyeleti díj, szemétszállítás, bankköltség, egyéb szolgáltatás)	1 822 000
K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	1 912 900
K355	Egyéb dologi kiadás (kerekítés)	1 000
K61	Immateriális javak	300 000
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	800 000
K67	Beruházási áfa (az eszköz beszerzések áfája)	297 000
K71	Ingatlanok felújítáa	0
K74	Felújítást terhelő áfa	0
	Összesen:	78 655 282

Kisgyőri Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tervezett kiadásainak részletes bemutatása

4. sz. melléklet

	Megnevezés	Összesen	Bükkaranyos	Kisgyőr	Felosztandó
			0,20 fő jegyző 1 fő aljegyző 4 fő köztisztviselő	0,80 fő jegyző 4 fő köztisztviselő	
K11101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	48 898 080			
	Kisgyőr 0,8 fő jegyzővel			26 099 845	
	Bükkaranyos 0,2 fő jegyzővel		22 798 235		
K1102	Normatív jutalmak	4 161 900	1 941 620	2 220 280	
K1106	Jubileumi jutalom	0	0	0	
K1107	Béren kívüli juttatások	3 600 000	1 680 000	1 920 000	
K1109	Közlekedési költségtérítés	378 960	264 000	114 960	
K1113	Fogl. egyéb személyi juttatásai	1 090 997	433 111	657 886	
K122	Megbízási díjak	0			
K123	Reprezentáció	50 000	0	50 000	
	Személyi juttatások összesen	58 179 937	27 116 966	31 062 971	0
K2	Járulékok	8 042 445	3 728 974	4 313 471	
	Járulékok összesen	8 042 445	3 728 974	4 313 471	0
K311	Szakmai anyagok (anyakönyvi kivonatok)	15 000			15 000
K312	Üzemeltetési anyagok (irodaszer, nyomtatást segítő és egyéb anyagok)	1 650 000	750 000	900 000	
K321	Informatikai szolgáltatások (Jakabnet; IBF szolgáltatás, E-Közig, GDPR adatvédelem, internet díj, rendszergazdai szolg)	2 760 000	180 000	550 000	2 030 000
K322	Egyéb kom. szolg. (telefondíj)	250 000		250 000	
K3311	Villamosenergia díja	630 000	315 000	315 000	
K3312	Gázdíj	80 000	0	80 000	
K3314	Vízdíj	300 000	100 000	200 000	
K333	Bérleti díjak	50 000	50 000	0	
K334	Karbantartás, kisjavítás	660 000	360 000	300 000	
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (munkaalkalmasság, belső ellenőrzés díja, közig jogtár, köztisztviselők kötelező továbbképzése)	905 000	20 000	85 000	800 000
K337	Egyéb szolgáltatások (postaköltség, mérlegképes továbbképzés, szemétdíj, rovarirtás, biztosítás, telefon alközpont díja, riasztó távfelügyeleti díj, szemétszállítás, egyéb szolgáltatás)	1 822 000	651 000	901 000	270 000
K341	Kiküldetés	0	0		0
K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	1 912 900	417 150	768 100	727 650
K355	Egyéb dologi kiadás	1 000			1 000
	Dologi kiadások összesen	11 035 900	2 843 150	4 349 100	3 843 650
K504	Működési támogatás visszafizetése				
	Egyéb működési támogatások	0	0	0	0
K61	Immateriális javak	300 000	150 000	150 000	
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	800 000	400 000	400 000	
K67	Beruházási áfa (az eszköz beszerzések áfája)	297 000	148 500	148 500	
	Beruházás összesen	1 397 000	698 500	698 500	0
K71	Ingatlanok felújítása				
K74	Felújítást terhelő áfa				
	Felújítások összesen	0	0	0	
	Összesen:	78 655 282	34 387 590	40 424 042	3 843 650
	3.843.650 Ft felosztása 1586:1656 arányában (3.242 fő)	3 843 650	1 880 330	1 963 320	
	Összes kiadás:	78 655 282	36 267 920	42 387 362	
	Normatív támogatás 1586 fő : 1656 fő arányában (73.645.917 Ft)	73 645 917	36 027 892	37 618 025	
	Normatív támogatások összesen:	73 645 917	36 027 892	37 618 025	
	Várható kiadás - normatív támogatás különbsége	-5 009 365	-240 028	-4 769 337	

Előterjesztés

élelmiszer nyersanyag norma, intézményi és egyéb étkeztetés térítési díjának felülvizsgálatára

Önkormányzatunknál a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 147. § (1) bekezdésében rögzített térítési díj növelésére vonatkozó tilalom megszűnését követően, 2022.08.01.-i hatállyal került sor az élelmiszer nyersanyagköltségek (normák) felülvizsgálatára és átlagosan 25%-os emelésére. Az ezt követő időszakban sem következett be ármérséklődés, ezért 2023. 03.01.-i hatállyal a nyersanyagnormák ismételt felülvizsgálata és további emelése megtörtént.

Az elmúlt időszakban és jelenleg is az infláció üteme lassulni látszik. A Magyar Nemzeti Bank 2023. év decemberében kiadott inflációs előrejelzése szerint idén a fogyasztói-árindex emelkedés ütemének jelentős mérséklődése várható. Az ételmezésvezető által elvégzett számítások alapján a tavaly megemelt normák az étel előállításának ez évre tervezett nyersanyag-szükségletét várhatóan fedezi.

Intézményi gyermekétkeztetés

A hatályos jogszabály (Gyvt. 151. § (3) bekezdése) szerint a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az ételmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege. A személyi térítési díj (szülők által fizetendő díj) az ételmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összegének az általános forgalmi adóval növelt összege.

Az óvodai és iskolai étkezők esetében a 10% térítési díjkezdvezményt továbbra is biztosítani kívánjuk azon étkezők esetében, akik nem rendelkeznek sem gyermekvédelmi határozattal, sem egyéb normatív kedvezménnyel.

2023.03.01.-től hatályos normák:

Étkeztetés típusa	Reggeli	Tízórai	Ebéd	Uzsonna
Óvodai étkeztetés		130 Ft	360 Ft	130 Ft
Óvodában csak ebéd			360 Ft	
Napközi étkeztetés		135 Ft	480 Ft	135 Ft
Menzai étkeztetés			480 Ft	
2x-i étkeztetés iskolában		135 Ft	480 Ft	
Bölcsődei étkeztetés	105 Ft	90 Ft	285 Ft	105 Ft

2023.03.01.-től hatályos árak:

Étkeztetés típusa	Jelenleg alkalmazott ár	Jelenleg alkalmazott ár csökkentve a 10 % kedvezménnyel
Óvodai étkeztetés	790 Ft	710 Ft
1x-i étkeztetés óvodában (csak ebéd)	460 Ft	410 Ft
Napközi étkeztetés	950 Ft	855 Ft
Menzai étkeztetés	610 Ft	550 Ft
2x-i étkeztetés iskolában	780 Ft	700 Ft
Bölcsődei étkeztetés	745 Ft	745 Ft

Szociális étkeztetés

A szociális étkeztetés vonatkozásában közvetlen összefüggés nem áll fenn a normaemeléssel, tekintettel arra, hogy a személyes gondoskodást nyújtó ellátásoknál más az intézményi térítési díj számításának módja. E körben a megemelkedett normaköltségből eredő áremelkedés beépül a szolgáltatási önköltségbe (összes - személyi, dologi, felhalmozási - kiadás).

A szolgáltatási önköltséget és az intézményi térítési díjat a vonatkozó jogszabályok (Gyvt., Szt.) szerint március 1. napjáig állapítja meg a fenntartó a tárgyévi állami támogatás, az ellátotti napok, és ellátotti létszám figyelembevételével, amely évente egy alkalommal korrigálható. Szociális étkeztetésben 2023.-ban átlagosan 27 fő részesült, a szolgáltatási önköltség 2023. évi összege 1280 Ft/nap/fő volt.

2024. év tekintetében kevesebb, átlagosan 25 fő étkeztetésére számítunk, így az egy főre eső tervezett intézményi térítési díj is nő, 1480 Ft/nap/fő.

Az ellátás ára ettől elmarad, a különbözetet a rászorulóknak részére támogatásként biztosítja az önkormányzat.

A 2023. 03.01.-től hatályos árak a következők:

Jövedelemkategóriák:	
0-57.000 Ft jövedelemig	565 Ft
57.001 – 85.500 Ft jövedelemig	600 Ft
85.500 Ft – 114.000 Ft jövedelemig	625 Ft
114.000 Ft fölött	650 Ft

A szociális étkeztetés nyersanyagnormája 2023.03.01.-től 565 Ft.

Az ebéd kiszállítása esetén fenti térítési díjakon felül fix összegű kiszállítási díjat kell fizetni. Jelenleg a szociális étkezők többsége kiszállítással kéri az étkezést, amelynek díja 170 Ft.

Vendég étkeztetés, munkahelyi étkeztetés, nyári tábor:

Ezen étkeztetési formák esetében a térítési díj megállapítása a szolgáltatási önköltség figyelembevételével történik. A vendég étkeztetést évente átlagosan 15 fő, a munkahelyi étkeztetést 9 fő veszi igénybe. Az önkormányzat ezekre a feladatokra állami támogatásban nem részesül.

A 2023.03.01.-től hatályos normák és árak:

Vendég étkeztetés:

norma: 565 Ft

ára: 1.100 Ft

Nyári tábor négyszeri étkeztetés:

norma:

reggeli: 135 Ft

tízórai: 130 Ft

ebéd: 480 Ft

uzsonna: 130 Ft

Összesen: 875 Ft

Árak:

reggeli: 170 Ft

tízórai: 165 Ft

ebéd: 625 Ft

uzsonna: 165 Ft

Összesen: 1.125 Ft

Vendég étkeztetés esetében az ár emelése indokolt lenne, mivel a 2024. évi tervezett szolgáltatási önköltség 1480 Ft/fő/ebéd, a szolgáltatás jelenlegi ára 1.100 Ft/fő/ebéd.

Bölcsődei gondozás díja

A Gyvt. 147 § (1) bekezdése értelmében a bölcsődei gondozás intézményi térítési díja a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete. A Gyt. 147. § (4) bekezdése szerint a fenntartó az intézményi térítési díjat az (1) bekezdés szerint kiszámított és külön dokumentált térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

Bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás esetén

a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek,

b) a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek,

c) a három- vagy többgyermekes család gyermekének,

d) az átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, a nevelésbe vett gyermek,

e) a védelembe vett gyermek

gondozását térítésmentesen kell biztosítani.

Ezekben az esetekben térítési díj - a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembevételével - csak az étkezésért kérhető. A díjfizetés alóli mentesség jelenleg 2 család esetében áll fenn.

A gondozási díj jelenlegi mértéke 870 Ft/fő/ellátási nap.

A bölcsődei gondozás magasabb összegű kiegészítő állami támogatásban részesül idén, ezért a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított állami támogatás tervezett különbözete a 2023. évihez képest csökken, 1080 Ft/fő/ellátási nap.

Kérem a Tisztelt Képviselő-Testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a közétkeztetésben alkalmazott nyersanyagnormákról, valamint az egyes ellátások és szolgáltatások térítési díjáról döntést hozni szíveskedjenek.

Bükkaranyos, 2024. február 12.

Nagy Lajos s. k.
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT

2024. év

Település üzemeltetéshez kapcsolódó feladatok támogatása

1.) Zöldterületi gazdálkodás, községgazdálkodás									
Támogatás	2023.TÉRV	2023.TÉNY	2024.TÉRV	2023.TÉRV	2023.TÉNY	2024.TÉRV	2023.TÉRV	2023.TÉNY	2024.TÉRV
	7 471 027	7 471 027	7 464 012	Dologi kiadások (zöldterületi gazdálkodás)	596 900	543 064	793 750		
Egyéb szolgáltatás, termék értékesítés bevétele:	218 130	198 298	260 000	vegyeszer:	60 000	60 000	60 000		
Horváthné Koppó Marianna területi használati díj, alkalomszerűen felmerő ter.h.	28 130	64 725	70 000	üzemeltetési anyagok (dramill, lánc stb)	60 000	62 992	65 000		
Egyéb területihasználati díj:	5 000			fünyítő üzemanyag:	100 000	235 350	250 000		
Kommunális zsák értékesítése:	20 000	34 100	25 000	folksza, fünyítő karbantartás	250 000	128 821	250 000		
Szénabála értékesítése:				szállítás:	0				
Közmunkában előállított termékek értékesítése				dologi kiadások áfája:	126 900	115 901	168 750		
Gépkocsi használata díja	10 000	50 555	10 000	Községgazdálkodás	10 970 400	11 545 414	8 776 000		
Telefonköltség továbbszámolászása	50 000	48 918	50 000	Személyi juttatások:	4 003 200	4 375 662	4 388 000		
Beiső ellenőrzés díjának továbbszámolászása	105 000		105 000	Barany Csabáné	4 003 200	2 936 002	4 388 000		
Haraszti Tiborné, Nagy Károly bérköltség és járulék támogatása	2 511 990	1 318 132		Bírsny Barnabás	2 964 000	1 090 828			
diákmunka támogatása		1 086 508		Haraszti Tiborné, Nagy Károly bérköltség és járulék					
				diákmunka személyi juttatás					
				diákmunka munkaadói járulék					
				Munkaadói járulék	1 471 152	142 922	1 185 880		
				reprezentáció:	120 000	647 091			
				reprezentáció munkaadói járuléka	120 000	89 103	120 000		
				Dologi kiadások	33 600	24 948	33 600		
				kommunális zsák:	8 987 314	8 467 462	8 562 739		
				észak-magyarország előfizetés:	100 000	43 982	50 000		
				kisgyűlési levelek előfizetés:	40 000	45 000	45 000		
				magyar nemzeti előfizetése:	72 000	77 771	80 000		
				vegyeszer:	0	0	0		
				üzemeltetési anyagok:	10 000	397 241	450 000		
				rodaszter, nyomtatvány:	450 000	32 001	50 000		
				színháti üzemanyag:	70 000	10 236	35 000		
				munkaduna	35 000	31 489	43 307		
				Egyéb nem szakmai anyagok:	150 000	161 046	160 000		
				webhosting	45 000	36 576	45 000		
				számítógép javítás:	0				
				kamerarendszer üzemeltetési díj Borsodweb	384 000	448 000	450 000		
				Magyar Telekom internet	90 000	133 575	140 000		
				Mobilelmet	25 000		0		
				adavédelmi szaktanácsadás díja	189 000	63 000	189 000		
				GDPREG szoftver éves díj	43 200		43 200		
				Magyar Telekom és Vodafone telefonköltség	200 000	224 560	230 000		
				kamerarendszer villamos energia	200 000	306 792	310 000		
				Karácsonyi diszkvilágítás szerelési kfg.	0				
				oszlóp bérleti díj	5 000	4 744	5 000		
				egyéb karbantartási anyagok	250 000	190 213	250 000		
				iskola karbantartás	100 000		100 000		
				ügyleti munkadíj	50 000	20 000	50 000		
				könyvvizsgáló, beiső ell. foglalk. eu	650 000		650 000		
				év közben felmerülő egyéb szolg.	900 000	2 124 212	900 000	ebből: veszélyes la kivágása:30 000 Ft,	
				polgárazatok előkészítési költsége	300 000	151 500	300 000	bülgáz, villamenergia beszerzés támogatása:	
				kemai, keretelés	51 000	6 126	51 000	240 000 Ft, adóvédelmi képzés:178.0000 Ft volt,	
				bankköltség	1 300 000	1 119 031	1 300 000		
				vagyonbiztosítás	550 000	498 713	550 000		
				fuvardíj:	100 000	476 000	100 000	ebből:kvárgort fák szállításra, rakodása:	
				parkolási díj, úthasználati díj	60 000	73 429	80 000	373.000 Ft volt	
				lagdíjak	110 000	59 460	110 000		
				Aranyosi Hírműködő Boon, Településünk, Háznunk Tája, mobil alkalmazás, stb.	500 000	480 830	500 000		
				dologi kiadások áfája:	1 942 366	1 197 935	1 286 232		
				Fizetendő ÁFA		79 000			
				ökaszakár öntész megértetése		20 000			
				Petőfi út 127. ingatlan fenntartása	127 000	87 941	127 000		
				Petőfi 127. ingatlan üzemeltetési (személdíj, kérményseprő stb.)	30 000	15 054	30 000		
				Petőfi 127. tisztítószerek	10 000		10 000		
				Petőfi 127. rovarirtás					
				Petőfi 127. villamos energia	50 000	35 035	40 000		
				Petőfi 127. vízdíj	10 000	19 485	20 000		
				dologi kiadások áfája:	27 000	18 367	27 000		

Hozzájárulás pénzbeli szociális ellátásokhoz

	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV		2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV
Támogatás	10 284 578	10 284 578	11 084 032	Önk. dologi kiadásai						
				Tanulóutak szociál. hányra	1 464 836	0				
				Szociális ellátások működés. hányra	6 122 750	0				
				Házi segítségnyújtás dologi kiadásai	0	0				
				Családsegítő, gyermekjóléti dologi kiadásai	0	0				
				Organi. feladatok felé működési célú pénz átvétele	0	0				
				Rászorult gyermekek szociál. ellátásai	970 900	0				
				Támogatási támogatások	3 639 625	3 607 590	3 895 000			
				Ellátásfinanszírozás támogatás	800 000	665 800	800 000			
				Gyógykezelés támogatás	50 000	83 220	80 000			
				Általános segély	100 000	197 955	200 000			
				Tartaléki segély	50 000	40 000	50 000			
				Résztulaj. gyermekvédelmi tám.	100 000					
				Közvetítés	865 000	740 000	865 000			
				Iskola és óvodakezelési támogatás	1 674 625	1 880 815	1 900 000			
				Egyéb támogatások (tutató, vállalkozássegítség, átvett kölcsönök, kölcsönök támogatása)	250 000	175 000	50 000			
				Búza	2 960 034	2 960 034	0			
				Családsegítő, gyermekjóléti kiadások	15 308 230	6 142 624	3 945 000	-5 023 652	4 141 954	7 139 032
Összesen	10 284 578	10 284 578	11 084 032	Összesen	400 000	300 000	400 000	-400 000	-300 000	-400 000
				civil szervezetek támogatása						

	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV		2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV
Támogatás	832 200	805 980	818 520	Rászorult gyermekek szociál. ellátásai						
				Dologi kiadások	1 803 100	1 398 318	1 068 384			
				Vásárolt élelmiszer	1 419 784	1 101 038	841 247			
				Dologi kiadások átlaga	383 336	297 280	227 137			
Összesen:	832 200	805 980	818 520	Összesen:	1 803 100	1 398 318	1 068 384	-970 900	-592 338	-249 864

	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV		2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV
Támogatás	3 443 428	3 443 428	3 509 818	Művelődési ház						
2023.évi bérmelegítések támogatása cím szerinti kiegészítő támogatás		494 000		Személyi jutalmak	5 443 200	3 953 650	5 828 000			
Egyéb bevételek:	384 000	421 584	226 000	Munkaadó járulékok	917 316	532 152	780 140			
Posta bérleti díj:	56 000	36 500	56 000	Dologi kiadások	3 093 064	3 170 592	1 932 870			
Posta gáz és víz átlagár hozzájárulása:	100 000	54 874	80 000	üzemeltetési kiadások	130 000	15 381	130 000			
Helység bérleti díj:	138 000	100 000	100 000	munkaadó:	15 748	15 748	19 685			
háztartási kisformát belépési kiadásai				gáz:	417 481	500 000	500 000			
gázdíj elszámolás előző évi	90 000	140 572		víz:	1 094 171	358 919	500 000			
		87 638		karbantartás	50 000	74 803	100 000			
				rovartartás	70 000	70 000	70 000			
				személtulaj.	21 000	20 072	21 000			
				kéményseprő díja	15 000		15 000			
				internet	77 810		80 000			
				kulturális rendezvény szervezése (Simon-Hegedűs Fanni)	1 800 000					
				egyéb dologi kiadások (részlet üzemeltetés, javítás, karbantartás, stb.)	110 000	59 211	110 000			
				dologi kiadások átlaga:	950 784	251 167	382 185			
				Beruházások:			200 000			
				berendezési tárgyak, eszközök			157 480			
				beruházások átlaga			42 520			
Összesen:	3 827 428	4 359 012	3 745 818	Összesen:	9 453 580	7 656 384	8 741 010	-5 026 152	-3 297 382	-4 995 192

	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV		2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV
Támogatás				Könyvtár						
				Személyi jutalmak	540 000	491 060	540 000			
				Munkaadó járulékok	70 200	53 956	63 180			
				Dologi kiadások	2 000	2 000	2 000			
				Dologi kiadások átlaga		540	540			
Összesen:				Összesen:	610 200	547 556	605 720	-810 200	-547 556	-605 720

VEDŐNŐ									
	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV		2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY
Támogatás	4 970 637	4 602 300		0 Személyi jutalások	4 043 722	4 146 382			
Működési költségek továbbszámlázása Körház felé		140 767	651 120	Munkaadói járulékok	992 456	566 184			
				Dologi kiadások	912 144	663 976	651 120		
				szakmai anyag vásárlás	25 000	5 702			
				gyógyszer	10 000				
				üzemeltetési kiadások	20 000	4 736			
				irodászert	20 000	45 085			
				munkabérek	15 748				
				interneti	75 000	72 525	75 000		
				védőruha szövet	90 000	94 720	10 000		
				kezelő	10 000	7 393	10 000		
				világos energia	2 000	503	2 000		
				gáz	210 000	157 185	210 000		
				vízdíj	25 000	390	25 000		
				karbantartás	40 000		40 000		
				szakmai lev-el segítő szolg.	100 000	117 840	120 000		
				biztosítás	15 000	16 153	17 000		
				rovarirtás	16 000	21 010	25 000		
				személtől	7 000		7 000		
				dologi kiadások átlaja	231 396	120 674	120 120		
				Beruházások:	0				
				számológép					
				beruházások átlaja:					
Összesen:	4 970 637	4 743 067	651 120	Összesen:	5 948 322	5 376 542	651 120	-977 685	-633 475
									0

ISKOLA EGÉSZSÉGFÜGY									
	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV		2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY
Támogatás	66 000	66 000	67 200	Dologi kiadás	66 000	66 000	67 200		
Összesen:	66 000	66 000	67 200	Yászfői közszolgáltatás	66 000	66 000	67 200	0	0

MEZŐÖR									
	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV		2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY
Támogatás	450 000	450 000		Személyi jutalás	4 003 200	42 696			
270 000 Ft * 4 negyedév = 1080000 Ft				Munkaadói terhelő járulékok	542 916	16 568			
				Dologi kiadás	25 000	0			
				gyógyszer					
				üzemeltetési anyagok	19 685				
				munkabérek					
				alkalmassági vizsgálat	5 315				
				dologi kiadások átlaja	4 571 116	59 264	0	-4 121 116	390 736
Összesen:	450 000	450 000		ÖSSZESEN					0

Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények									
	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV		2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY
Támogatások:	100 000	100 000	100 000	Dologi kiadások:	1 795 200	4 307 108	4 000 000		
				reprezentáció	160 000	683 718	600 000		
				reprezentáció munkaadói járulékok:	44 800	61 145	168 000		
				üzemeltetési kiadások	213 543	484 862	500 000		
				nem szakmai anyagok					
				bérelti díj	65 000		100 000		
				szakmai lev-ek segítő szolg.	1 200 000	3 101 907	2 549 606		
				egyéb szolgáltatások					
				reklám					
				dologi kiadások átlaja:	381 657	655 339	850 394		
Összesen:	100 000	100 000	100 000	Összesen:	2 000 000	5 051 971	4 768 000	-1 900 000	-4 951 971
									-4 668 000

Közfoglalkoztatás									
	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV		2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY
Támogatás	20 754 720	20 139 027	21 135 896	munkabérek	19 488 000	18 564 016	18 142 400		
				Dologi kiadások	1 266 720	1 301 372	1 179 256		
				dologi kiadások átlaja	666 612	1 056 430	1 428 535		
				Beruházások	179 985	284 947	385 705		
				Beruházás átlaja	132 194	35 692			

Összesen:		20 754 720	20 139 027	21 135 896		21 801 317	21 374 651	21 135 896	-846 597	-1 235 624		0
-----------	--	------------	------------	------------	--	------------	------------	------------	----------	------------	--	---

LEADER pályázat											
	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV
támogatás				beruházás	511 811	1 881 861	11 005 000				
				beruházás áfa	138 189	508 102	2 924 100				
				Dologi kiadások			378 000				
				Dologi kiadások áfa			102 060				
Összesen:	0	0	14 799 123		650 000	2 389 963	14 409 160	-650 000	-2 389 963		389 963

Kistérségi települések elıkészítése pályázat											
	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV
támogatás				beruházás	5 511 811	0	5 511 811				
				beruházás áfa	1 488 189	0	1 488 189				
				Dologi kiadások							
				Dologi kiadások áfa							
Összesen:	3 000 000	3 000 000		0	7 000 000	0	7 000 000	-4 000 000	3 000 000	-7 000 000	

TOP-PLUSZ-1.2.1-BO1-2022-00038 Balterületi csapadékvíz elvezetés rendszer fejlesztése pályázat											
	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV
támogatás		0		beruházás	151 543 056	0	151 543 056				
2023. évben befizetett államháztartáskiadások					40 916 625		40 916 625				
kötségvetési elszámolási számláról teljesített kiadások megtérítése				Dologi kiadások	16 322 951	6 572 008	10 070 864				
				ajánlati kiadások	4 407 197	1 484 192	3 009 384				
				ajánlati kiadások			9 900 000				
				ajánlati kiadások			1 000 000				
Összesen:	0	9 900 000	948 700		213 189 829	8 056 200	216 439 929	-213 189 829	1 843 800	-215 491 229	

TOP-PLUSZ-1.2.3-21-BO1-2022-00003 Császárt Péter utca és a Petőfi utcai csomópont rekonstrukciója pályázat											
	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV
támogatás				beruházás	34 045 332	0	34 045 332				
kötségvetési elszámolási számláról teljesített kiadások megtérítése				beruházás áfa	9 192 240	0	9 192 240				
				Dologi kiadások	4 435 069	740 748	4 294 321				
				Dologi kiadások áfa	1 197 469	200 002	1 159 467				
				saját erő			1 500 000				
Összesen:	48 870 110	48 870 110	1 016 000		48 870 110	940 750	50 191 360	0	47 929 360	-49 175 360	

EÜCF pályázat											
	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV
támogatás				beruházás	14 985 000	17 697 000					
AFA visszatérítés				beruházás áfa	4 045 950	4 778 190					
				Dologi kiadások		49 755					
				Dologi kiadások áfa							
Összesen:	6 955 200	11 001 200	0	0	19 030 950	22 524 945	0	-12 075 750	-11 523 745		0

KEHOP-1.2.1-18-2018-00050 pályázat											
	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV
támogatás				beruházás		0					
				beruházás áfa		0					
				Dologi kiadások							
				Dologi kiadások áfa							
Összesen:	638 378	0	638 378		0	0	0	638 378	0	638 378	

TOP-5.3.1-16-BO1-2017-00006 pályázat											
	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	Dologi kiadás	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	2023.TERV	2023.TÉNY	2024.TERV	
					547 516	70 000	477 516				

MŰVELŐDÉSI HÁZ 2021. évi	
BEVÉTELEK	
Allami támogatás	3 392 828
Egyéb bevételek:	546 158
Posta bérleti díj:	52 500
Posta gáz és víz általány hozzájár.::	137 658
Helység bérleti díjak:	356 000
TOP-5.3.1. pályázat bevétele	1 330 000
Önkormányzati hozzájárulás	385 954
Osszesen:	5 654 940
KÖNYVTÁR 2021. évi bev	
BEVÉTELEK	
Allami támogatás	0
Önkormányzati hozzájárulás	569 737
Osszesen:	569 737

Kiadások	
Személyi juttatások	496 208
Munkaadói járulékok	70 989
Dologi kiadások	2 540
Osszesen:	569 737

Bevételei és kiadásai	
Kiadások	
Személyi juttatások	2 768 969
Munkaadói járulékok	395 153
Dologi kiadások	2 490 818
üzemeltetési anyagok (tisztítószer)	16 148
munkaruhák:	15 000
közüzemi díjak (víz, gáz, villany)	678 434
karbantartási díjak	37 008
egyéb szolgáltatások (rovarirtás, szemétdíj, riasszó, gázkazán javítás, stb.)	181 389
TOP-5.3.1. pályázati kiadásai (továbbképzés, rendezvény szervezés)	1 330 000
egyéb dologi kiadások (kamat, kéréskítés, közv. szolg., stb.)	246
dologi kiadások áfája:	232 593
Beruházások:	0
érdekeltségnyelvű támogatás	
beruházások áfája	
Osszesen:	5 654 940

Térítési díj bevétele	3 456 000	4 088 882	4 141 500	Személyi juttatások 12%	1 798 308	1 843 769	2 013 888			
15 fő x 251 nap x 1100 Ft	3 456 000		4 141 500	1. konyhai dolgozó	474 379		526 560			
				2. konyhai dolgozó	474 379		526 560			
				3. konyhai dolgozó	474 379		526 560			
				4. konyhai dolgozó	375 171		434 208			
				5. konyhai dolgozó						
				6. konyhai dolgozó						
				Munkaadót terhelő járulékok	244 445	230 628	272 605			
				Dologi kiadások	3 212 614	3 136 668	3 289 009			
Összesen	3 456 000	4 088 882	4 141 500	Összesen:	5 255 367	5 211 065	5 575 502	-1 799 367	-1 122 183	-1 434 002

4.) Szűnidei étkeztetés									
	2023. TERV	2023. TÉNY	2024. TERV		2023. TERV	2023. TÉNY	2024. TERV	2023. TERV	2024. TERV
Térítési díj bevétele:	1 803 100	1 398 318	1 068 384	Személyi juttatások 4,58%	698 077	617 175	768 633		
1.436 adag x 744 Ft				1. konyhai dolgozó:	184 147		200 970		
				2. konyhai dolgozó	184 147		200 970		
				3. konyhai dolgozó:	184 147		200 970		
				4. konyhai dolgozó:	145 636		165 723		
				5. konyhai dolgozó:					
				6. konyhai dolgozó:	93 503	84 704	102 456		
				Munkaadót terhelő járulékok	1 011 260	1 152 029	1 255 305		
				Dologi kiadások	1 802 840	1 913 908	2 128 394	260	-515 590
Összesen	1 803 100	1 398 318	1 068 384	Összesen:					-1 058 010

5.) Bölcsődei étkeztetés									
	2023. TERV	2023. TÉNY	2024. TERV		2023. TERV	2023. TÉNY	2024. TERV	2023. TERV	2024. TERV
étkezés térítési díja: 2 fő x 745 Ft x 231 nap	2 414 132	2 065 033	2 623 904	Személyi juttatások 5,90%	880 186	742 945	990 162		
	326 120	248 725	344 190	1. konyhai dolgozó:	232 186		258 892		
				2. konyhai dolgozó	232 186		258 892		
Intézményi gyermekétkeztetés támogatása:	2 088 012	1 731 979	2 279 714	3. konyhai dolgozó:	232 186		258 892		
				4. konyhai dolgozó:	183 628		213 486		
2023. évi bérintézkedések támogatása cím szerinti kiegészítő támogatás		84 329		5. konyhai dolgozó:					
				6. konyhai dolgozó:					
				Munkaadót terhelő járulékok	119 644	92 931	134 031		
				Dologi kiadások	1 356 794	1 283 919	1 617 086		
Összesen	2 414 132	2 065 033	2 623 904	Összesen:	2 356 624	2 099 795	2 741 289	57 508	-34 762

BÖLCŐSŐDEI NEVELÉS									
	2023. TERV	2023. TÉNY	2024. TERV		2023. TERV	2023. TÉNY	2024. TERV	2023. TERV	2024. TERV
Bölcsődei bentamogatás	17 317 500	19 882 970	21 614 000	Személyi juttatások	15 792 132	14 688 779	17 368 000		
	16 359 000	16 359 000	20 514 000	1 fő kisgyermeknevelő	5 508 600		5 974 000		
				1. bölcsődei dalka	5 380 680		5 896 000		
gondozási díj 5 fő x 870 ft x 231 nap	958 500	1 054 370	1 100 000	2. bölcsődei dalka	4 902 852		5 298 000		
				Megelőzési díj			200 000		
2023. évi bérintézkedések támogatása cím szerinti kiegészítő támogatás		2 469 600		Munkaadót terhelő járulékok	2 120 477	1 965 625	2 322 740		
				Dologi kiadások:	45 000	61 100	80 000		
				munkatruha: bruttó 15.000 Ft/fő	35 433	35 433	47 244		
				költelező továbbképzés					
				munkaadókatvisszatérítési támogatás		16 100	20 000		
				dologi kiadások átlá-ja	9 567	9 567	12 756		
Összesen	17 317 500	19 882 970	21 614 000	Összesen:	17 957 609	16 715 504	19 770 740	-640 109	3 167 466

kamat, kerekítés	4 000	4 649	5 000	bölcsődei nevelés	2 120 477	1 965 625	2 322 740		
				Dologi kiadások	36 942 631	31 207 081	35 823 310		
				óvodai nevelés	300 000	105 000	140 000		
				óvoda fenntartása	8 450 742	4 237 545	5 618 519		
				óvoda, iskolai étkeztetés	13 731 797	12 926 723	14 252 373		
				munkaneyi étkeztetés	1 662 717	1 250 167	1 534 871		
				szociális étkeztetés	4 584 759	5 293 832	5 459 755		
				vendéglátás	3 212 614	3 136 668	3 289 009		
				szünidei étkeztetés	1 011 260	1 152 029	1 295 305		
				bölcsődei étkeztetés	1 356 794	1 263 919	1 617 096		
				bölcsődei nevelés	45 000	61 100	80 000		
				bölcsőde fenntartása	2 586 948	1 780 098	2 576 381		
				Beruházások:	1 365 000	1 760 430	1 085 000		
				óvodai nevelés	315 000	29 850	350 000		
				könyha	1 000 000	301 455	220 000		
				bölcsőde	50 000	1 429 125	515 000		
Összesen:	100 067 423	108 307 231	135 035 223	Összesen:	121 824 667	110 875 044	146 388 214	-21 757 244	-2 567 813
								-11 352 991	

Ellenőrzés

100 067 423

108 307 231

135 035 223

121 824 667

110 875 044

146 388 214

□

□

Előterjesztés

**Bükkaranyos Község Önkormányzatának
közép távú vagyongazdálkodási tervéhez**

Tisztelt Képviselő-Testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29§-a alapján a helyi önkormányzatnak évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg

- a.) a Stabilitási tv. 45 § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és
- b.) a Stabilitási tv. 3§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő 3 évre várható összegét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a csatolt dokumentumok alapján Bükkaranyos Község Önkormányzat középtávú tervét elfogadni szíveskedjék.

Bükkaranyos, 2024. február 12.

Nagy Lajos s. k.
polgármester

KIMUTATÁS
a saját bevételek összegéről

adatok Ft-ban

Saját bevétel megnevezése *	Összeg
Közhatalmi bevételek	15.370.000
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
Tárgyi eszköz értékesítéséből származó bevétel	
Immateriális jószág értékesítéséből származó bevétel	
Részvény értékesítéséből származó bevétel	
Részesedés értékesítéséből származó bevétel	
Vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
Kezességgel kapcsolatos megtérülés	
Saját bevétel összesen	15.370.000

* Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § alapján

KIMUTATÁS
az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek futamidő végéig fennálló összegéről

adatok Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése **	Összeg
Hitel felvételéből eredő aktuális tőketartozás	
Kölcsön felvételéből eredő aktuális tőketartozás	
Hitel átvállalásából eredő aktuális tőketartozás	
Kölcsön átvállalásából eredő aktuális tőketartozás	
A számviteli törvény (Szt.) szerinti niteviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke	
Egyéb értékpapír vételára	
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig és a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	
A Szt. szerinti pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege.	
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve a Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár	
Szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	

Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség összesen	0
---	---

** Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése alapján

KIMUTATÁS

a kezességvállalásokból a kezesség érvényesíthetőségéig fennálló kötelezettségekről

adatok Ft-ban	
Kezességvállalás megnevezése	Összeg
Összesen	

JAVASLAT
az óvoda nyári zárva tartásának időszakáról, az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról, valamint a beiratkozásról szóló közlemény közzétételéről

A 2024/2025-ös nevelési év 2024. szeptember 1. napjától 2025. augusztus 31. napjáig tart.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Köznev. tv.) 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó többek között dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 3. § (7) bekezdésében – a munkaterv részeként – arról rendelkezik, hogy az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

A nyári zárva tartás időszakát azért célszerű az augusztus hónapban négy hétben meghatározni, mert a zárva tartás időszakában a szükséges állagmegóvási-felújítási munkálatok elvégzésére – a sokéves tapasztalat alapján – az időjárás akkor a legmegfelelőbb.

Az EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése alapján az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal

- a) közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján,
- b) közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon.

Az EMMI rendelet 20. § (1a) bekezdése szerint a fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza

- a) az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről,
- b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
- c) a gyermek óvodai beiratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
- d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
- e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
- f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
- g) az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatást,
- h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 30. munkanap, valamint a jogorvoslati eljárás szabályait.

A Köznev. tv. 8. § (2) bekezdése szerint a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

A fentiek értelmében a 2024/2025-ös nevelési évre a Bükkaranyos Község Önkormányzata által fenntartott óvodában az óvodai beiratkozás időpontjaként javaslom 2024. április 22. napjától 2024. április 26. napjáig terjedő időszakot. A beiratkozásra munkanapokon 10-16 óra között lesz lehetőség az intézmény székhelyén.

Bükkaranyos, 2024. február 12.

Fábián Szilárdné Érsok Anita s. k.
képviselő, intézményvezető

HATÁROZATI JAVASLAT
az óvoda nyári zárva tartásának időszakáról, az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról, valamint a beiratkozásról szóló közlemény közzétételéről

Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testülete az óvoda nyári zárva tartásának időszakáról, az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról, valamint a beiratkozásról szóló közlemény közzétételéről az alábbi határozatot hozza:

1. Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bükkaranyos Község Önkormányzata által fenntartott óvodában a nyári zárvatartás időszakát 2024. augusztus 5. – augusztus 30. közötti időszakban határozza meg.
2. Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bükkaranyos Község Önkormányzata által fenntartott óvodában a 2024/2025-ös nevelési évre az óvodai beiratkozás időpontját 2024. április 22. – április 26. közötti időszakban határozza meg.
3. Bükkaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy óvoda nyári zárva tartásának időszakáról, valamint az óvodai beiratkozásról szóló közlemény közzététele iránt intézkedjen.

Felelős: jegyző, Bükkaranyos Kincsei Bölcsőde, Óvoda és Konyha intézményvezető
Határidő: értelemszerűen

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2024
Település neve	Bükkaranyos
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	közösségi színterek biztosítása útján
Közművelődési intézmény neve	Császár Péter Művelődési Ház és Könyvtár
Közművelődési intézmény székhely címe	Bükkaranyos, Petőfi Sándor út 110.
Ellátott alapszolgáltatások	Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és művelődő közösségek számára helyszín biztosítása, melynek keretében biztosítja a helyszínt a már működő művelődő közösségek számára a rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenységük végzéséhez, segítséget nyújt új művelődő közösségek, amatőr művészeti csoportok, alkotó műhelyek megalakulásához, tevékenységük megismertetése céljából bemutatókat, kiállításokat szervez, működésükhöz kérésre támogatást nyújt, a művelődő közösségek számára szakmai és adminisztratív segítséget nyújt, bemutakozási lehetőséget teremt a település rendezvényein, támogatja részvételüket más települések rendezvényein. fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével. Közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése melynek keretében közösség fejlesztő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, elsősorban a generációk közötti kapcsolat fejlesztése és az összetartozás tudatának erősítése érdekében, önkéntes tevékenységeket, azzal kapcsolatos programokat szervez, a lelki és testi egészség megőrzését szolgáló tevékenységeket, szolgáltatásokat nyújt, a hátrányos helyzetben élő személyek társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat szervez.
Felelős vezető neve	Nagy Lajos polgármester
Szakmai vezető neve	Nagy Lajos polgármester
Kitöltő neve és beosztása	dr. Tóth Tibor aljegyző
Kitöltő telefonszáma	3646476352
Kitöltő e-mail címe	dr.toth.tibor@bukkaranyos.hu

ÉVES MUNKATERV

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	(1) Állami normatíva	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszíni biztosítása	Nőnap	Közösségfejlesztő programok, tevékenységek, szolgáltatás szervezése	2024. március	200 fő	Tornacsarnok	Civil szervezetek, intézmények képviselőinek és a lakosság aktív részvétele	x	x
	Megemlékezések	Közösségfejlesztő programok, tevékenységek, szolgáltatás szervezése	2024. március 15., október 6. és október 21.	50 fő	Pöstenberg emlékmű	Civil szervezetek, intézmények képviselőinek és a lakosság aktív részvétele	x	x
	Családi nap	Generációk közötti kapcsolat fejlesztése és az összetartozás tudatának erősítése	2024. június	400 fő	Szabadidőpark, Sportpálya	Civil szervezetek, intézmények képviselőinek és a lakosság aktív részvétele	x	x
	Aranyosi Nyári esték	Közösségfejlesztő programok, tevékenységek, szolgáltatás szervezése	2024. augusztus	200 fő	Szabadidőpark, Sportpálya	Civil szervezetek, intézmények képviselőinek és a lakosság aktív részvétele	x	x
	Idősek világnapja	Közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszíni biztosítása	2024. október	200 fő	Bükkaranyosi Idősek Klubja	Intézmények képviselőinek és az idősek aktív részvétele	x	x
	Karácsonyi rendezvény	Közösségfejlesztő programok, tevékenységek, szolgáltatás szervezése	2024. december	200 fő	Petőfi Sándor út 100. szám előtti közterület	Civil szervezetek, intézmények képviselőinek és a lakosság aktív részvétele	x	x
A tervben szereplő rendezvények forrásait az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet részletezi.								

Közművelődési alapszolgáltatások

[illegible]

Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg. Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez. Bemutakozási lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára. Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára. Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslatukat.
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez; b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez; c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez; d) a különböző kultúrák közötti kapcsolat kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez; e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez; f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez; g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását; b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását; c) az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását, d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását; e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.
A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját; b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását; c) az anyanyelvpolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját; d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külhoni nemzetrészek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását; e) a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.
Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőrművészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint

	b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.
A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása	a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés	a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását; b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását; c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szinten, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenciós programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(színterek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valósághűség, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljeskörűség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrásszükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljeskörűség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.